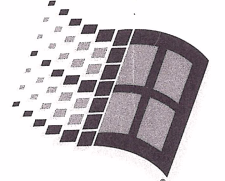
Введение в



Microsoft® Windows® 95

Распространяется только с новыми компьютерами

Certificate of Authenticity

This Certificate is your assurance that the software you obtained with your computer system is legally licensed from Microsoft Corporation. If you have concerns about the legitimacy of this Certificate or the software, call the Microsoft Piracy Hotline 800-RULEGIT (in the U.S. or Canada), or contact your local Microsoft sales office. For product support, contact the manufacturer of your computer system.

FOR DISTRIBUTION ONLY WITH NEW PC HARDWARE.



The continuous and interwoven metallic thread above indicates that this product is genuine Microsoft software.



AUGUSTA ADA BYRON - PIONEER IN COMPUTER PROGRAMMING.

Product ID:28596-OEM-0016106-48292



* 1 6 1 0 4 8 2 9 2 *

PN 000-31904

Certificate of Authenticity

This Certificate is your assurance that the software you obtained with your computer system is legally licensed from Microsoft Corporation. If you have concerns about the legitimacy of this Certificate or the software, call the Microsoft Piracy Hotline 800-RULEGIT (in the U.S. or Canada), or contact your local Microsoft sales office. For product support, contact the manufacturer of your computer system.

FOR DISTRIBUTION ONLY WITH NEW PC HARDWARE.



The continuous and interwoven metallic thread above indicates that this product is genuine Microsoft software.



AUGUSTA ADA BYRON - PIONEER IN COMPUTER PROGRAMMING.

Product ID:28596-OEM-0016106-48292



* 1 6 1 0 4 8 2 9 2 *

PN 000-31904

Лицензионное Соглашение И Ограниченная Гарантия

MICROSOFT® WINDOWS® 95

ВАЖНО — ПРОЧИТАЙТЕ ВНИМАТЕЛЬНО! Настоящее лицензионное соглашение (далее: «Соглашение») является юридическим документом, оно заключается между вами (физическим или юридическим лицом) и изготовителем (далее: «Изготовитель») вычислительной системы (далее: «Компьютер»), вместе с которой вы приобрели указанное выше программное обеспечение корпорации Microsoft (далее: «Программа» или «Программное обеспечение»). Если Программа не сопровождается новым Компьютером, то ее не разрешается использовать или копировать. Программа включает в себя программное обеспечение, записанное на соответствующих носителях, любые печатные материалы и любую «встроенную» или электронную документацию. Устанавливая, копируя или иным образом используя эту Программу, вы тем самым принимаете на себя условия настоящего Соглашения. Если вы не согласны с условиями Соглашения, то Изготовитель и корпорация Microsoft отказываются предоставить вам лицензию на Программу, и в таком случае вы не имеете права использовать или копировать ее. Незамедлительно свяжитесь с изготовителем вычислительной системы и получите указания относительно того, как вернуть неиспользованный продукт и получить обратно уплаченные суммы.

ЛИЦЕНЗИЯ НА ПРОГРАММУ

Программа защищена законами и международными соглашениями об авторском праве, а также другими законами и договорами, относящимися к интеллектуальной собственности. Программа лицензируется, а не продается.

1. Объем Лицензии. Настоящее Соглашение дает вам следующие права.
   - **Программное обеспечение.** Вы имеете право установить и использовать одну копию Программы на Компьютере.
   - **Работа в сети.** Если Программа включает в себя функции, которые дают возможность Компьютеру работать в качестве сетевого сервера, то любое количество компьютеров или рабочих станций может иметь доступ к этому серверу или иным образом использовать основные сетевые службы этого сервера. Основные сетевые службы более полно описываются в печатных материалах, сопровождающих Программу.
   - **Хранение и использование в сети.** Разрешается также хранить или установить копию Программы на устройстве (например, на сетевом сервере) для того, чтобы дать возможность установить или запустить Программу на других компьютерах через внутреннюю сеть. Однако для каждого компьютера, на котором Программа установлена или на котором она запущена с сетевого сервера, необходимо приобрести отдельную лицензию. Лицензия на Программу не допускает совместного использования или одновременного использования на разных компьютерах.
   - **Выбор операционной системы.** Изготовитель Компьютера мог предоставить на выбор несколько операционных систем производства Microsoft. Если программа включает в себя одновременно Windows 95 и «иную операционную систему Microsoft» (один из следующих вариантов: а) Windows для рабочих групп; б) MS-DOS и Windows; в) MS-DOS и Windows для рабочих групп; г) Windows), то разрешается использование только одного такого варианта операционных систем из числа предоставленных. При установке Программы можно будет выбрать один раз: установить либо Windows 95, либо «иную операционную систему Microsoft». После этого, выбранный вариант операционной системы будет установлен на Компьютере, а оставшийся, не выбранный вариант операционной системы будет автоматически и необратимо стерт с жесткого диска Компьютера.
   - **Резервная копия.** Если изготовитель Компьютера не приложил резервную копию Программы к Компьютеру, то разрешается использовать вспомогательную программу резервирования, если она включена в состав Программы, для изготовления единственной резервной копии Программы. Использовать резервную копию разрешается исключительно для архивных целей. После изготовления единственной резервной копии Программа копирования будет навсегда отключена.

Продолжение см. на обороте

2. ОПИСАНИЕ ПРОЧИХ ПРАВ И ОГРАНИЧЕНИЙ.

- **Ограничение на обратное конструирование, декомпиляцию и дизассемблирование.** Вы не имеете права предпринимать обратное конструирование, декомпиляцию или дизассемблирование Программы за исключением и только в той степени, в которой такие действия явно разрешены действующими законами в изъятие из данного положения.
- **Разделение Программы.** Программа лицензируется как единый продукт. Составляющие ее части нельзя разделять для использования на нескольких компьютерах.
- **Единое изделие.** Программа лицензируется вместе с Компьютером как единое целостное изделие. Программу разрешается использоваться только вместе с Компьютером.
- **Прокат.** Не разрешается давать Программу в прокат или во временное пользование.
- **Передача Программного обеспечения.** Вы можете навсегда уступить все свои права по настоящему Соглашению только вместе с продажей или передачей Компьютера, при условии, что Вы не сохраняете никаких копий, передаете всю Программу (включая все составные части, носители и печатные материалы, любые усовершенствования, настоящее Соглашение и сертификаты подлинности, если таковые имеются), а получатель соглашается на условия данного Соглашения. Если Программа является обновлением (upgrade), то любая передача должна включать в себя все предыдущие версии Программы.
- **Прекращение действия Соглашения.** Без ущерба для любых других прав, корпорация Microsoft может прекратить действие настоящего Соглашения, если вы не соблюдаете условий и положений данного Соглашения. В таком случае вы должны уничтожить все копии Программы и все составляющие ее части.
- **Обновление Программного Обеспечения.** Если Программа является обновлением другого программного обеспечения, как произведенного корпорацией Microsoft, так иным поставщиком, то вы имеете право использовать или передавать ее только вместе с обновляемым программным обеспечением, за исключением того случая, когда последнее уже было уничтожено ранее. Если Программа является обновлением программного обеспечения корпорации Microsoft, то разрешается использовать такое обновленное программное обеспечение только в соответствии с настоящим Соглашением. Если Программа является обновлением составной части пакета программ, на который вы получили лицензию как на единый продукт, то разрешается использовать и передавать Программу только как неотъемлемую составную часть этого единого пакета и не разрешается отделять ее для использования на нескольких компьютерах.

3. Авторское Право. Программа, в том числе любые включенные в нее образы, управляющие программы («applets»), фотографии, анимации, видео- и звукозаписи, музыка и текст, являются интеллектуальной собственностью Microsoft или ее поставщиков и защищена законодательством об авторском праве США и положениями международных договоров. Не разрешается производить копирование печатных материалов, сопровождающих Программу.
4. Различные Носители Программ. Программа может поставляться на нескольких видах носителей. Независимо от их вида и размера разрешается использовать только носители одного вида, который соответствует вашему отдельному компьютеру или серверу сети. Не разрешается использовать или устанавливать прочие носители на других компьютерах, а также сдавать носитель в прокат или во временное пользование или уступать его для использования в иных целях, за исключением случая передачи Программного обеспечения, указанного выше.
5. **Техническая Поддержка. Техническая поддержка данного Программного обеспечения не предоставляется корпорацией Microsoft или ее филиалами. За технической поддержкой обращайтесь к Изготовителю Компьютера (номер телефона указан в документации на Компьютер). По вопросам, касающимся данного Соглашения, обращайтесь к Изготовителю Компьютера по адресу, указанному в документации на Копьютер.**

СВЕДЕНИЯ ОБ ОГРАНИЧЕННОЙ ГАРАНТИИ ПРИМЕНИТЕЛЬНО К СВОЕЙ СТРАНЕ ВЫ МОЖЕТЕ НАЙТИ В БРОШЮРЕ О ЛИЦЕНЗИОННОМ СОГЛАШЕНИИ MICROSOFT НА МНОГИХ ЯЗЫКАХ, НАХОДЯЩЕЙСЯ ВНУТРИ УПАКОВКИ ИЛИ ПРЕДОСТАВЛЯЕМОЙ ВМЕСТЕ С ПЕЧАТНЫМИ МАТЕРИАЛАМИ ПО ПРОГРАММЕ.

Приложение Гарантия И Особые Положения В Отношении

Ограниченная Гарантия

ОГРАНИЧЕННАЯ ГАРАНТИЯ. Изготовитель ПК гарантирует, что (a) ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ будет функционировать во всех существенных отношениях в соответствии с сопровождающими его письменными материалами в течение 180(ста восьмидесяти) дней со дня его получения, и (b) любая аппаратура фирмы Microsoft, сопровождающая ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, будет свободна от недостатков, связанных с качеством материалов и производства, в течение 1 (одного) года со дня её получения, если она эксплуатируется и обслуживается в установленном порядке. Любые подразумеваемые гарантии на ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, равно как и на аппаратуру фирмы Microsoft, ограничиваются сроками соответственно 180 (сто восемьдесят) дней и 1 (один) год. Некоторые государства/юрисдикции не разрешают устанавливать ограничения на продолжительность подразумеваемых гарантий, и в силу этого возможно, что вышеуказанные ограничения к Вам не относятся.

СРЕДСТВА ЗАЩИТЫ ЗАКАЗЧИКА. Вся материальная ответственность Изготовителя ПК и его поставщиков и Ваше исключительное средство защиты сводится, по выбору Изготовителя ПК, либо (a) к возврату уплаченной суммы, либо (b) к ремонту или замене ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ или аппаратуры, не отвечающих требованиям, установленным настоящей Ограниченной гарантией, и возвращённых Изготовителю ПК наряду с копией Вашего товарного чека. Настоящая Ограниченная гарантия недействительна, если повреждение ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ или аппаратуры является результатом несчастного случая, ненадлежащего обращения или неправильного использования. Любое заменяющее ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ и любая заменяющая аппаратура гарантируется на более продолжительный из следующих сроков: период до истечения первоначального гарантийного срока или 30 (тридцать) дней.

НЕПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ДРУГИХ ГАРАНТИЙ. В максимальной степени, допускаемой применимым законодательством, Изготовитель ПК и его поставщики отказываются от предоставления каких-либо других прямых или подразумеваемых гарантий, включающих, не ограничиваясь перечисленным, гарантии товарности и пригодности для конкретной цели, в отношении ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, приобщённых к нему письменных материалов и любой сопровождающей аппаратуры. Настоящая ограниченная гарантия даёт Вам конкретные юридические права. Вы также можете иметь и другие права, которые могут варьироваться в зависимости от государства/юрисдикции.

НЕРАСПРОСТРАНЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ НА КОСВЕННЫЕ УБЫТКИ. В максимальной степени, допускаемой применимым законодательством, Изготовитель ПК и его поставщики отказываются нести материальную ответственность за какие-либо убытки (включающие, не ограничиваясь перечисленным, прямые или косвенные убытки в результате нанесения телесных повреждений, неполучения доходов от хозяйственной деятельности, вынужденных перерывов в хозяйственной деятельности, утерь деловой информации или нанесения любых других видов имущественного ущерба), вытекающие из использования или невозможности использования данного изделия, даже в том случае, если Изготовитель ПК был предупреждён о возможности этих убытков. В любом случае вся материальная ответственность Изготовителя ПК и его поставщиков по любому положению настоящего Соглашения ограничивается той суммой, которую Вы фактически уплатили за ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ и/или аппаратуру фирмы Microsoft. В силу того, что некоторые государства/юрисдикции не допускают отказа от материальной ответственности за косвенные или побочные убытки или ограничения этой ответственности, возможно, что вышеуказанные ограничения к Вам не относятся.

ОСОБЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Обратное конструирование: Если Вы приобрели ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ в стране Европейского Сообщества, то Вы не имеете право на обратное конструирование, декомпиляцию и дизассемблирование ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, кроме как в тех пределах и в тех определённо оговоренных целях, которые допускаются применимым законодательством. Настоящее Соглашение о лицензировании программного обеспечения регламентируется законодательством России.

#41460026 05/26/94

Warranty and Special Provisions for the United States of America and Any Other Country

Limited Warranty

LIMITED WARRANTY. PC Manufacturer warrants that (a) the SOFTWARE will perform substantially in accordance with the accompanying written materials for a period of ninety (90) days from the date of receipt, and (b) any Microsoft hardware accompanying the SOFTWARE will be free from defects in materials and workmanship under normal use and service for a period of one (1) year from the date of receipt. Any implied warranties on the SOFTWARE and Microsoft hardware are limited to ninety (90) days and one (1) year, respectively. Some states/jurisdictions do not allow limitations on duration of an implied warranty, so the above limitation may not apply to you.

CUSTOMER REMEDIES. PC Manufacturer's and its suppliers' entire liability and your exclusive remedy shall be, at PC Manufacturer's option, either (a) return of the price paid, or (b) repair or replacement of the SOFTWARE or hardware that does not meet this Limited Warranty and which is returned to PC Manufacturer with a copy of your receipt. This Limited Warranty is void if failure of the SOFTWARE or hardware has resulted from accident, abuse, or misapplication. Any replacement SOFTWARE or hardware will be warranted for the remainder of the original warranty period or thirty (30) days, whichever is longer.

NO OTHER WARRANTIES. To the maximum extent permitted by applicable law, PC Manufacturer and its suppliers disclaim all other warranties, either express or implied, including, but not limited to implied warranties of merchantability and fitness for a particular purpose, with regard to the SOFTWARE, the accompanying written materials, and any accompanying hardware. This limited warranty gives you specific legal rights. You may have others which vary from state/jurisdiction to state/jurisdiction.

NO LIABILITY FOR CONSEQUENTIAL DAMAGES. To the maximum extent permitted by applicable law, in no event shall PC Manufacturer or its suppliers be liable for any damages whatsoever (including without limitation, special, incidental, consequential, or indirect damages for personal injury, loss of business profits, business interruption, loss of business information, or any other pecuniary loss) arising out of the use of or inability to use this product, even if PC Manufacturer has been advised of the possibility of such damages. In any case, PC Manufacturer's and its suppliers' entire liability under any provision of this agreement shall be limited to the amount actually paid by you for the SOFTWARE and/or Microsoft hardware. Because some states/jurisdictions do not allow the exclusion or limitation of liability for consequential or incidental damages, the above limitation may not apply to you.

SPECIAL PROVISIONS

U.S. GOVERNMENT RESTRICTED RIGHTS. The SOFTWARE PRODUCT and documentation are provided with RESTRICTED RIGHTS. Use, duplication, or disclosure by the United States Government is subject to restrictions as set forth in subparagraph (c)(1)(ii) of the Rights in Technical Data and Computer Software clause at DFARS 252.227-7013 or subparagraphs (c)(1) and (2) of the Commercial Computer Software—Restricted Rights at 48 CFR 52.227-19, as applicable. Manufacturer is Microsoft Corporation/One Microsoft Way/Redmond, WA 98052-6399.

If you acquired the SOFTWARE in the United States of America, this Software License Agreement and Warranty are governed by the laws of the State of Washington, U.S.A. If you acquired the SOFTWARE outside the United States of America, local law may apply.

Введение в Microsoft® Windows® 95

Для операционной системы Microsoft Windows 95

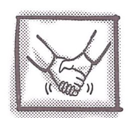
За технической поддержкойпрограммного продукта обращайтесь к изготовителю компьютера (номер телефона указан в документации на компьютер).

Microsoft Corporation

Документ No. 000-33533

Printed in the United Kingdom
E199-01

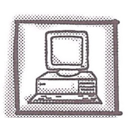
Содержание



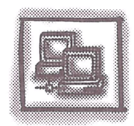
Добро пожаловать! v



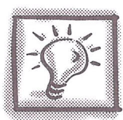
Основы 1



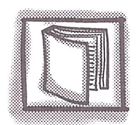
Идем дальше 19



Работа в сети 43



Возможности 61



Приложения 73



Предметный указатель 87

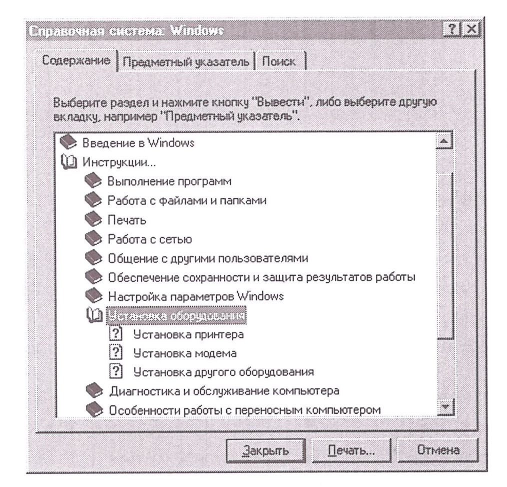
Добро пожаловать!

Добро пожаловать в новую операционную систему Microsoft® Windows® 95! В Windows 95 все знакомые действия выполняются проще и быстрее, чем в предыдущих версиях; кроме того, в новой версии Windows реализованы многие возможности, о которых раньше приходилось только мечтать.

Эта книга познакомит вас с Windows 95. Содержащихся в ней сведений достаточно для того, чтобы немедленно приступить к работе с Windows 95. В ней рассматривается выполнение основных задач, содержатся различные полезные советы и рекомендации, а также описаны новые возможности, в том числе предназначенные для досуга.

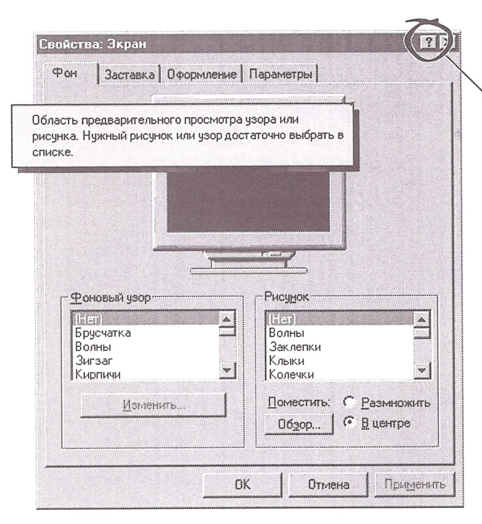
Источники, из которых можно получить более подробные сведения о Windows, перечислены в первом разделе этой главы “Где найти нужные сведения?”.

Где найти нужные сведения?



Сведения о выполнении основных задач
Самым полным источником сведений об операционной системе Windows является ее справочная система. Основные задачи перечислены в содержании и предметном указателе справочной системы. Кроме того, они могут быть найдены по названию на вкладке “Поиск”. Чтобы открыть справочную систему, следует нажать кнопку “Пуск”, а затем выбрать команду **Справка**.

Более подробные сведения о справочной системе содержатся в главе 1 “Основы”.





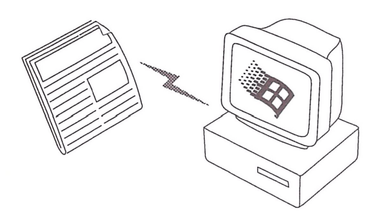
Сведения об элементе окна
Если окно содержит кнопку со знаком вопроса, то для вывода на экран описания любого элемента окна следует нажать эту кнопку, а затем указать на интересующий пользователя элемент и нажать кнопку мыши.

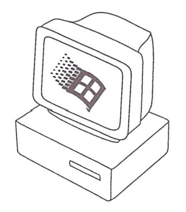


"Введение в Microsoft Windows 95" (эта книга)
Книга *"Введение в Microsoft Windows 95"* содержит описание основных задач, многочисленные примеры, перечень средств Windows и иллюстрированный словарь основных терминов.



Resource Kit
Книга *"Resource Kit"* содержит технические сведения о Windows 95, предназначенные для опытных пользователей и системных администраторов. Эту книгу можно приобрести в организациях, специализирующихся на продаже программного обеспечения и соответствующей литературы.



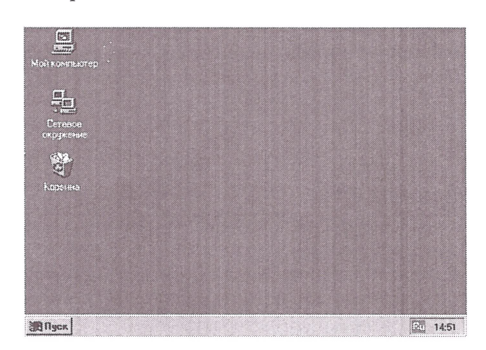


Новые сведения о Windows (WinNews)
Специальные сведения о Windows 95 можно получить с помощью Microsoft Network и большинства других информационных служб. Кроме того, можно регулярно (раз в две недели) получать бюллетень WinNews Electronic Newsletter по электронной почте. Более подробные сведения содержатся в файле Winnews.txt, находящемся в каталоге Windows.

Учебник по Windows 95
Учебник по Windows 95 позволяет быстро приобрести практические навыки по работе с системой и выполнению основных задач. Чтобы открыть учебник, следует выбрать раздел "Учебник: изучаем Windows за 10 минут" в содержании справочной системы.

Рабочий стол Windows 95

Набор элементов, появляющихся на *рабочем столе* при запуске Windows, зависит от настройки компьютера. Ниже описаны четыре самых важных элемента.





Мой компьютер

Для просмотра содержимого компьютера следует указать на этот значок и дважды нажать кнопку мыши. Более подробные сведения содержатся в главе 2 “Идем дальше”.



Сетевое окружение

Если компьютер уже подключен или может быть подключен к сети, то для просмотра имеющихся сетевых ресурсов следует указать на этот значок и дважды нажать кнопку мыши. Более подробные сведения содержатся в главе 3 “Работа в сети”.



Корзина

Корзина предназначена для временного хранения удаленных файлов. Она позволяет восстановить ошибочно удаленные файлы. Более подробные сведения содержатся в главе 2 “Идем дальше”.



Кнопка “Пуск”

Находящаяся на *панели задач* кнопка “Пуск” позволяет запустить программу, открыть документ, изменить настройку системы, получить справочные сведения, найти нужный файл и многое другое. Более подробные сведения содержатся в главе 1 “Основы”.

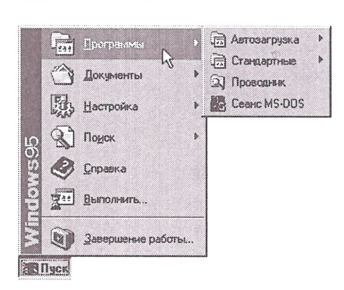
Если вы работали с Windows раньше. . .

Ниже показано, как некоторые знакомые элементы Microsoft Windows версии 3.1 изменились в Windows 95.



Диспетчер программ

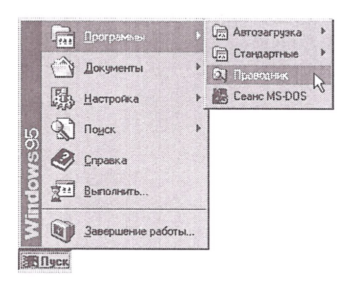
Чтобы найти старые группы программ, следует нажать кнопку “Пуск”, а затем указать на команду **Программы**. Существующие группы программ отображаются как папки в меню **Программы**.





Диспетчер файлов

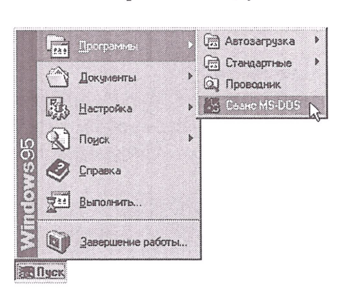
Чтобы выполнить какую-либо операцию с файлами, следует нажать кнопку “Пуск”, а затем выбрать команду **Проводник** в меню **Программы**. Каталоги файловой системы отображаются на экране в виде папок.





Сеанс MS-DOS

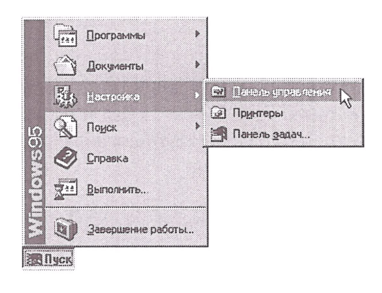
Чтобы запустить сеанс MS-DOS®, следует нажать кнопку “Пуск”, а затем выбрать команду **Сеанс MS-DOS** в меню **Программы**.





Панель управления

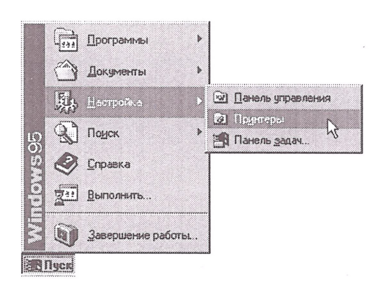
Чтобы открыть панель управления, следует нажать кнопку “Пуск”, а затем выбрать команду **Панель управления** в меню **Настройка**.





Диспетчер печати

Чтобы установить принтер или просмотреть сведения о печатаемых документах, следует нажать кнопку “Пуск”, а затем выбрать команду **Принтеры** в меню **Настройка**.



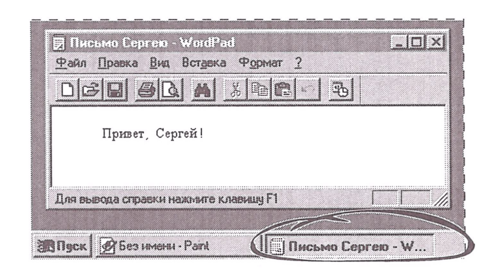
Команда “Выполнить”

Чтобы запустить сеанс MS-DOS® или приложение Windows, открыть папку или подключиться к сетевым ресурсам, следует нажать кнопку “Пуск”, а затем выбрать команду **Выполнить**.



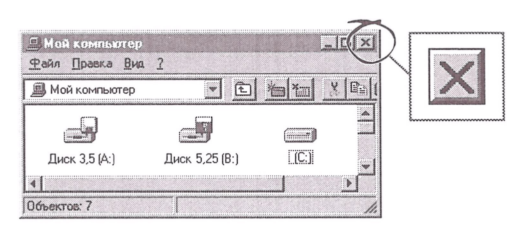
Перемещение между окнами

Чтобы перейти из одного открытого окна в другое, следует нажать на панели задач кнопку, соответствующую нужному окну. Кроме того, как и в предыдущих версиях Windows, можно использовать сочетание клавиш ALT+TAB.



Кнопка закрытия окна

Чтобы закрыть окно, следует нажать кнопку закрытия окна, расположенную в верхнем правом углу окна рядом с кнопками свертывания и развертывания окна.



Новые возможности Windows 95

Помимо улучшения различных средств, знакомых по предыдущим версиям Windows, Windows 95 предоставляет много новых, удивительных возможностей. В данном разделе упомянуты лишь наиболее важные из них. Полный список новых возможностей можно найти в справочной системе по ключевым словам “новые возможности”.

Новый, улучшенный интерфейс. В Windows 95 появилась панель задач с расположенной на ней кнопкой “Пуск”. Кнопка “Пуск” позволяет быстро открывать программы, находить документы и обращаться к системным средствам. Панель задач делает переход от одной программы к другой не более сложным, чем переключение телевизионных каналов.

Проводник. Проводник Windows представляет собой мощное средство просмотра файловой структуры, а также управления файлами, дисками и сетевыми подключениями.

Длинные имена файлов. Windows 95 позволяет использовать длинные имена файлов, что существенно упрощает их организацию и поиск.

Улучшенная поддержка игр и мультимедиа. Работа с компьютером становится поистине приятным занятием. Ускорение работы видеоадаптера оживляет действие в компьютерных играх. Игры для MS-DOS работают лучше и надежнее. Скорость работы средств мультимедиа становится поистине потрясающей.

Самонастраивающиеся (Plug and Play) устройства. Самонастраивающееся (Plug and Play) устройство достаточно присоединить к компьютеру и включить в сеть. При включении компьютера оно будет автоматически опознано и установлено.

32-разрядный механизм многозадачности. Усовершенствованный механизм многозадачности обеспечивает эффективную совместную работу нескольких программ.

Microsoft Exchange. Microsoft Exchange является универсальным средством общения с окружающим миром, обеспечивающим одновременный доступ к электронной почте, факсимильным сообщениям и другим средствам связи.

Microsoft Network. Microsoft Network — доступная и простая в использовании информационная служба, обеспечивающая общение с людьми по всему миру с помощью электронной почты, электронных досок объявлений и Internet.

Сохранение старых файлов

Процедура установки Windows 95 достаточно проста и почти полностью автоматизирована. Тем не менее при любом обновлении операционной системы может произойти ошибка (вследствие несовместимости оборудования или сбоя питания), результатом которой станет временная или постоянная потеря доступа к данным.

Ниже перечислены системные файлы, резервные копии которых рекомендуется создать перед установкой Windows 95:

- все файлы настройки (с расширением .ini), находящиеся в каталоге Windows;
- все файлы регистрации (с расширением .dat), находящиеся в каталоге Windows;
- все файлы паролей (с расширением .pwl), находящиеся в каталоге Windows;
- все файлы, ссылки на которые содержатся в файлах Config.sys и Autoexec.bat;
- файлы Config.sys и Autoexec.bat, находящиеся в корневом каталоге загрузочного диска (обычно диска C);
- личные файлы настройки сети и макросы подключения к сети.

Целесообразно создать также резервные копии наиболее важных личных и деловых файлов, хранящихся на жестком диске.

Непосредственно перед установкой Windows 95 следует убедиться, что имеющееся сетевое программное обеспечение (при наличии) работает нормально, поскольку при установке Windows 95 используются параметры текущей сетевой конфигурации.

Установка Windows 95

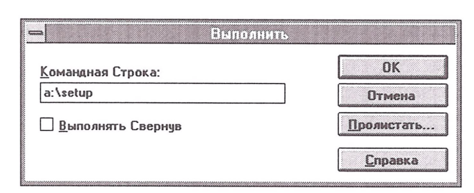
Установить Windows очень легко. Способ установки зависит от наличия на компьютере одной из предыдущих версий Windows (версии 3.x или Windows для рабочих групп).

Чтобы обновить предыдущую версию Windows:

1. Вставьте первую установочную дискету в соответствующий дисковод или поместите компакт-диск в устройство для чтения компакт-дисков.
2. Выберите команду **Выполнить** в меню **Файл** диспетчера программ или диспетчера файлов.
3. Введите имя диска, двоеточие (:), обратную косую черту (\) и слово "setup", например:

   a:\setup

   При установке с компакт-диска перед словом "setup" следует ввести **win95**.



4. Следуйте указаниям программы установки. Для продолжения установки нажимайте кнопку "Далее".

Если на компьютере нет предыдущей версии Windows, следует использовать описанную ниже процедуру.

Чтобы установить Windows из MS-DOS:

1. Вставьте первую установочную дискету в соответствующий дисковод или поместите компакт-диск в устройство для чтения компакт-дисков.
2. В ответ на приглашение DOS введите имя диска, двоеточие (:), обратную косую черту (\) и слово "setup", например:

   [c:\] a:\setup

   При установке с компакт-диска перед словом "setup" следует ввести **win95**.
3. Нажмите клавишу ENTER, а затем следуйте указаниям программы установки. Для продолжения установки нажимайте кнопку "Далее".

Всего существует четыре различных вида установки (см. ниже). Если вы не уверены, какой из них выбрать, предоставьте выбор Windows.

Вид установки	Описание
Обычная	Установка наиболее часто используемых компонентов Windows.
Notebook	Установка компонентов, наиболее часто используемых на переносных компьютерах, в том числе средства управления питанием и портфель, обеспечивающий синхронизацию файлов на переносных и настольных компьютерах). Кроме того, этот вид установки экономит место на жестком диске.
Минимальная	Установка файлов, необходимых для работы Windows. Этот вид установки следует использовать, если на жестком диске очень мало свободного места.
Выборочная	Установка компонентов, указанных пользователем. Этот вид установки рекомендуется использовать только опытным пользователям и системным администраторам.

Если при установке Windows возникли какие-либо трудности, просмотрите файл Setup.txt, находящийся в каталоге Windows.

См. также

Добавление компонентов Windows после установки Windows рассматривается в разделе "Если компонент Windows отсутствует" в главе 4 "Возможности".

ГЛАВА 1

Основы



С чего начинается работа с Microsoft Windows 95? С нажатия кнопки “Пуск”. Данная глава содержит сведения о том, как приступить к работе с Windows 95. Кроме того, в ней рассматривается использование справочной системы, которая поможет выполнить работу и поближе познакомиться с Windows.

Содержание

Первые шаги

В этом разделе рассказывается, как начать работу с Windows.

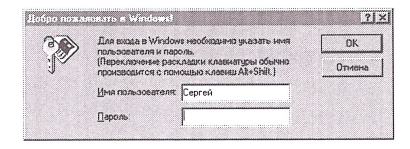
Вход в Windows

При запуске Windows вам может быть предложено войти в Windows или, если компьютер подключен к сети, войти в сеть.

Если вы не хотите указывать пароль при вводе, ничего не вводите в поле “Пароль”, а просто нажмите кнопку “ОК”. Больше это окно на экране не появится.

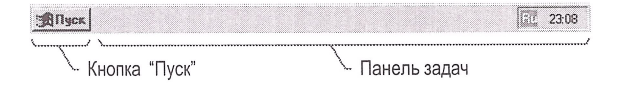
Чтобы войти в Windows:

1. Введите свое имя в поле “Имя пользователя”.
2. Введите пароль в поле “Пароль”. В первый раз Windows предложит подтвердить указанный пароль.



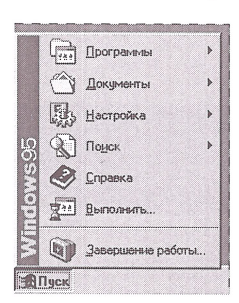
Кнопка “Пуск” и панель задач

При первом запуске Windows кнопка “Пуск” и панель задач расположены внизу экрана. По умолчанию они отображаются на экране в течение всего сеанса работы с Windows.



Главное меню

После нажатия кнопки “Пуск” на экране появится меню, которое содержит все, что требуется для начала работы с Windows.



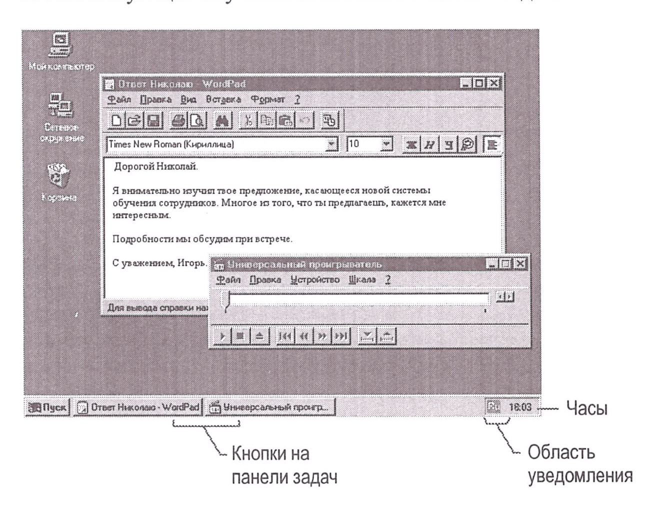
Чтобы запустить какую-либо программу, откройте меню **Программы**. Чтобы получить сведения о выполнении какой-либо задачи в Windows, выберите команду **Справка**. Все команды главного меню подробно рассматриваются ниже в этой главе. В следующей таблице приведено краткое описание каждой из них.

Команда	Назначение
Программы	Вывод списка имеющихся программ.
Документы	Вывод списка недавно открывавшихся документов.
Настройка	Вывод списка компонентов системы, настройка которых может быть изменена.
Поиск	Поиск папки, файла, общего компьютера или почтового сообщения.
Справка	Вызов справочной системы. Для получения сведений о выполнении задач в Windows можно использовать содержание или предметный указатель справочной системы.
Выполнить	Запуск программы, открытие папки или выполнение команды MS-DOS.
Завершение работы	Завершение работы или перезагрузка компьютера.

В зависимости от настройки компьютера и набора установленных компонентов главное меню может содержать дополнительные команды.

Панель задач

После запуска каждой программы и открытия каждого окна на панели задач появляется кнопка, соответствующая этому окну. Чтобы перейти из одного открытого окна в другое, просто нажмите на панели задач нужную кнопку. После закрытия окна соответствующая ему кнопка исчезнет с панели задач.



В зависимости от выполняемой задачи в области уведомления на панели задач могут отображаться различные индикаторы, например изображение принтера (во время печати документа) или батарейки (при питании переносного компьютера от батарей). На правом краю панели задач расположены часы. Для просмотра и изменения параметров следует указать на часы или любой другой индикатор и дважды нажать кнопку мыши.

См. также

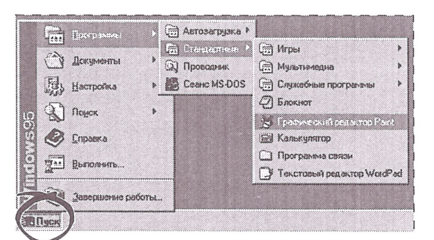
Более подробные сведения о панели задач можно найти в справочной системе по ключевым словам "панель задач".

Запуск программы

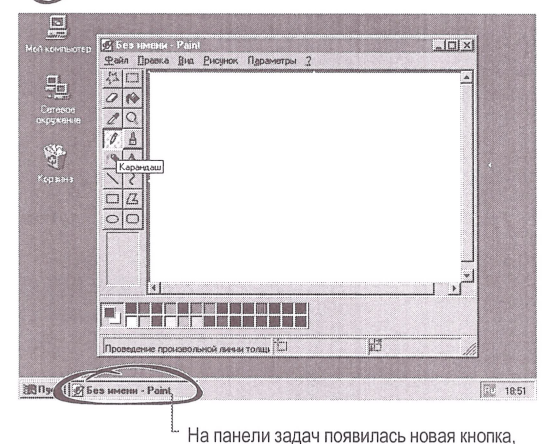
С помощью кнопки “Пуск” можно запустить любую программу, например текстовый процессор или любимую игру.

Чтобы запустить программу:

1 Нажмите кнопку “Пуск”.



2 В меню **Программы** выберите папку, которая содержит нужную программу (например **Стандартные**), а затем выберите саму программу.



На панели задач появилась новая кнопка, соответствующая выполняемой программе.

СОВЕТ
Чтобы добавить программу в главное меню, перетащите соответствующий ей значок на кнопку “Пуск”.

См. также
Более подробные сведения о настройке главного меню можно найти в справочной системе по ключевым словам "добавление, программ в главное меню".

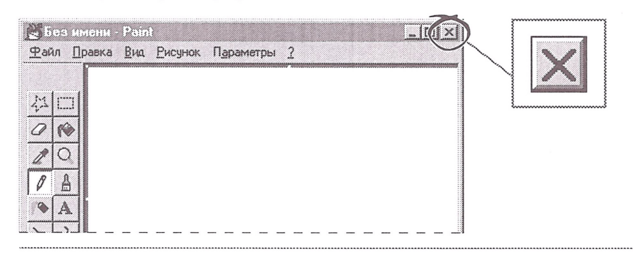
О содержимом меню Программы

В меню **Программы** помещаются следующие программы и папки:

- При установке Windows в меню **Программы** помещается несколько наиболее важных программ (например, проводник Windows и сеанс MS-DOS), а также папки, которые содержат программы, сгруппированные вместе для простоты доступа.
- Кроме того, в это меню включается папка **Автозагрузка**, предназначенная для размещения программ, которые должны запускаться автоматически при запуске Windows (см. раздел "Эффективное использование Windows" в главе 2 "Идем дальше").
- При установке новых программ в меню **Программы** могут быть добавлены новые папки.
- При обновлении предыдущей версии Windows старые группы программ автоматически преобразуются в отдельные папки.

Чтобы завершить работу с программой:

- Нажмите кнопку закрытия окна, расположенную в его верхнем правом углу.



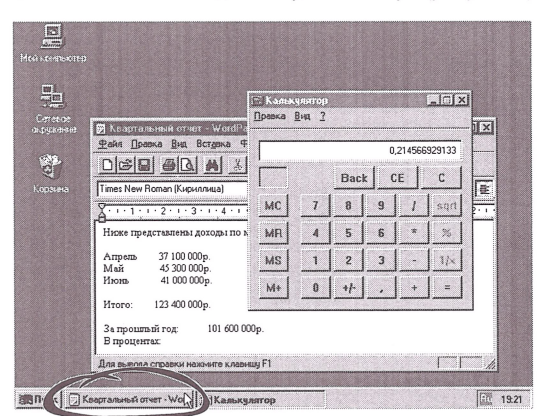
См. также

*Сведения о настройке меню **Программы** можно найти в справочной системе по ключевым словам "Программы, меню".*

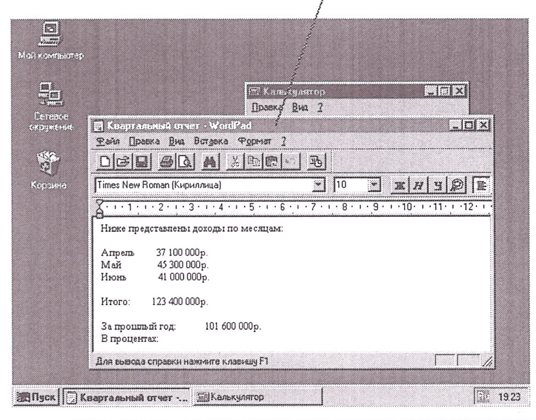
Одновременно может быть запущено сколько угодно программ. В Windows 95 существенно упростилось перемещение между различными программами и окнами.

Чтобы перейти от одной программы к другой:

- Нажмите на панели задач кнопку, соответствующую нужной программе.



Окно этой программы появится поверх всех остальных окон.



См. также

Более подробные сведения о запуске программ можно найти в справочной системе по ключевым словам "запуск программ".

Открытие документа

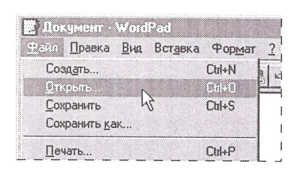
Существует несколько способов открытия документов в Windows. Два из них рассматриваются в данном разделе.

- Проще всего открыть документ с помощью программы, которая использовалась для его создания.
- Чтобы открыть документ, который был открыт недавно, можно использовать команду **Документы** в главном меню.

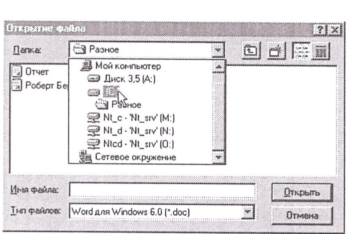
Кроме того, можно:

- использовать команду **Поиск** в главном меню для поиска документа (см. раздел “Поиск документов” ниже в этой главе);
- указать на значок “Мой компьютер” на рабочем столе и дважды нажать кнопку мыши, последовательно открывая папки, добраться до той, которая содержит нужный документ, а затем указать на значок этого документа и дважды нажать кнопку мыши.

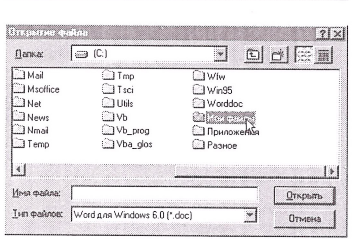
Чтобы открыть документ из программы:

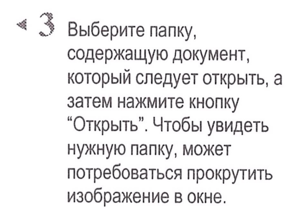


1 Выберите команду **Открыть** в меню **Файл**.

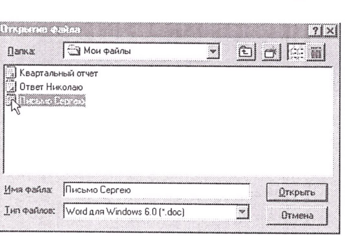


2 Чтобы открыть документ из другой папки, раскройте список “Папка” и выберите диск, содержащий нужную папку.





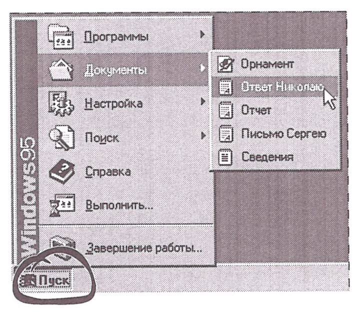
3 Выберите папку, содержащую документ, который следует открыть, а затем нажмите кнопку “Открыть”. Чтобы увидеть нужную папку, может потребоваться прокрутить изображение в окне.



4 Выберите документ, который следует открыть, а затем нажмите кнопку “Открыть”.

Для открытия документов можно использовать меню **Документы**, в которое многие программы помещают имена недавно открытых документов.

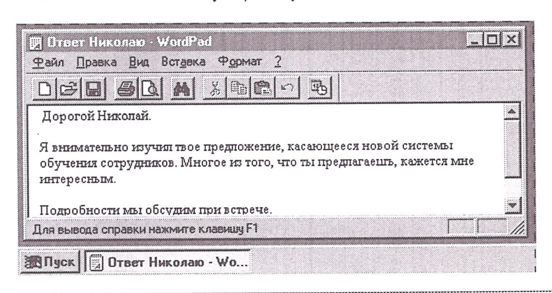
Чтобы открыть документ с помощью меню Документы:



1. Нажмите кнопку “Пуск”.

2. В меню **Документы** выберите название документа, который следует открыть.

После открытия документа на панели задач появилась соответствующая ему кнопка.



См. также

Сведения о документах можно найти в справочной системе по ключевому слову “документы”.

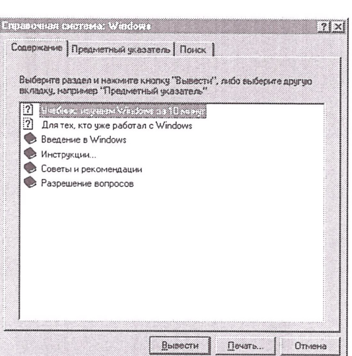
Получение справочных сведений

Справочная система является основным источником сведений о Windows, в том числе о выполнении задач и элементах экрана.

Чтобы получить справочные сведения:



Нажмите кнопку “Пуск”, а затем выберите команду **Справка**.



На экране появится список разделов справочной системы. Каждая вкладка в этом окне соответствует определенному способу поиска сведений.

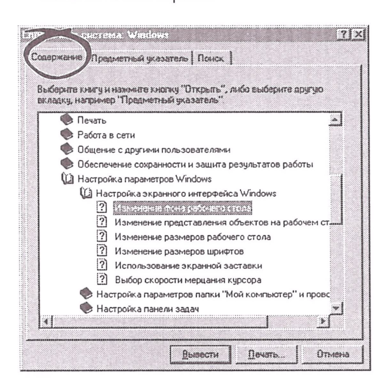
Если справочная система была открыта с помощью главного меню Windows либо меню **Справка** папки “Мой компьютер” или проводника Windows, на экране появится справочная система Windows. Если справочная система была открыта с помощью меню **Справка** программы, например текстового редактора WordPad, графического редактора Paint или текстового процессора Microsoft Word, на экране появится справочная система этой программы.

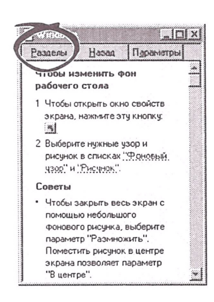
Чтобы найти нужные сведения с помощью содержания справочной системы:



СОВЕТ
Некоторые разделы справочной системы содержат зеленый подчеркнутый текст. Чтобы увидеть определение термина, выделенного таким образом, следует указать на него и нажать кнопку мыши.

▼ Выберите вкладку “Содержание”. На экране появится список разделов, упорядоченный тематически. Далее следуйте указаниям, которые будут появляться на экране.





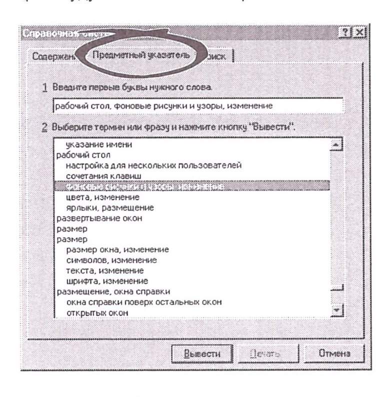
▲ Чтобы вернуться к списку разделов, нажмите кнопку “Разделы”.

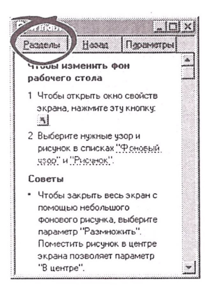
Чтобы найти нужные сведения с помощью предметного указателя справочной системы:



СОВЕТ
Чтобы прокрутить предметный указатель справочной системы, введите несколько первых букв искомого слова. Предметный указатель справочной системы похож на предметный указатель книги. Если искомое слово не будет найдено, попробуйте подобрать к нему синоним.

▼ Выберите вкладку “Предметный указатель”. На экране появится список ключевых слов, упорядоченный по алфавиту. Далее следуйте указаниям, которые будут появляться на экране.

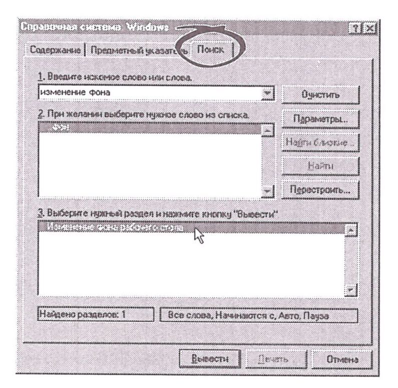


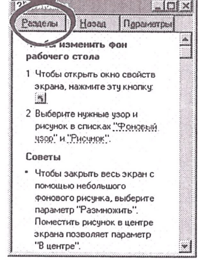


▲ Чтобы вернуться в предметный указатель, нажмите кнопку “Разделы”.

Чтобы найти разделы справочной системы, содержащие определенное слово:

▼ Выберите вкладку "Поиск". На экране появится список всех разделов, содержащих указанное слово. Далее следуйте указаниям, которые будут появляться на экране.

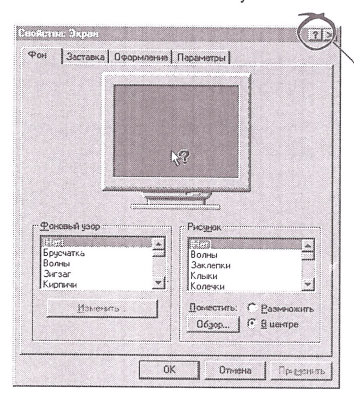


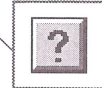


▲ Чтобы вернуться к списку разделов, нажмите кнопку "Разделы".

Чтобы получить справочные сведения об элементе окна диалога:

▼ Нажмите кнопку [?], а затем укажите на этот элемент и нажмите кнопку мыши.





Область предварительного просмотра узора или рисунка. Нужный рисунок или узор достаточно выбрать в списке.

▲ На экране появится всплывающее описание. Чтобы убрать его с экрана, нажмите кнопку мыши.



СОВЕТ

Кроме того, можно указать на элемент экрана и нажать правую кнопку мыши, а затем выбрать команду "Что это такое?".

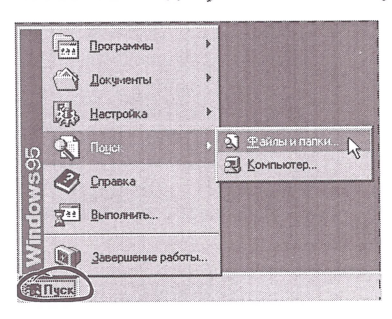
См. также

Более подробные сведения об окнах диалога содержатся в приложении "Иллюстрированный словарь".

Поиск документов

Для поиска и открытия нужного документа или папки можно использовать команду **Поиск**.

Чтобы найти документ или папку:



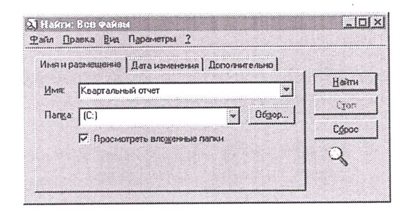
1 Нажмите кнопку “Пуск”.

2 Выберите команду **Файлы и папки** в меню **Поиск**.



СОВЕТ
Кроме того, команду "Поиск" можно использовать для поиска компьютера в сети.

3 В поле “Имя” введите имя файла или папки, которую следует найти.



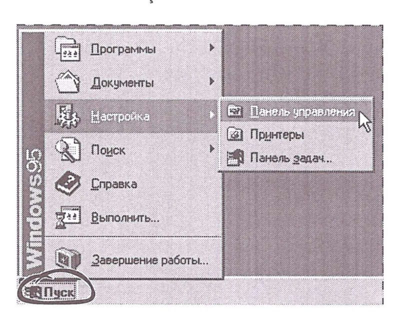
4 Чтобы указать область поиска, раскройте список “Папка” или нажмите кнопку “Обзор”.

5 Чтобы начать поиск, нажмите кнопку “Найти”.

Настройка системы

С помощью панели управления можно изменить конфигурацию, режим работы и внешний вид Windows.

Чтобы настроить Windows:



1 Нажмите кнопку "Пуск".

2 Выберите команду **Панель управления** в меню **Настройка**.

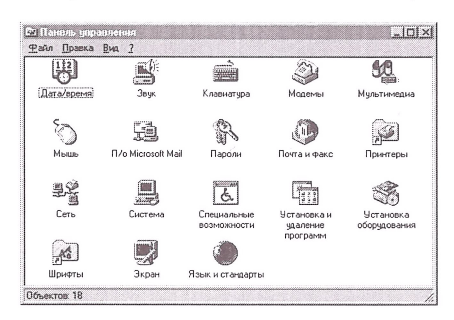


СОВЕТ

С помощью панели управления можно изменить оформление экрана, установить программное и сетевое обеспечение, изменить настройку оборудования и многое другое.

Набор значков на панели управления зависит от того, какое оборудование и какие программы установлены на компьютере.

3 Чтобы увидеть, какие параметры могут быть изменены, укажите на значок и дважды нажмите кнопку мыши.



Чтобы увидеть остальные параметры, выберите другие вкладки в данном окне диалога.



См. также

Подробные сведения об элементах панели управления содержатся в справочной системе.

Запуск программы с помощью команды "Выполнить"

Если пользователю известны имя программы, которую следует запустить, и путь к ней, то проще всего запустить ее с помощью команды **Выполнить**.

Чтобы запустить программу либо открыть папку или документ:



1 Нажмите кнопку "Пуск", а затем выберите команду **Выполнить**.

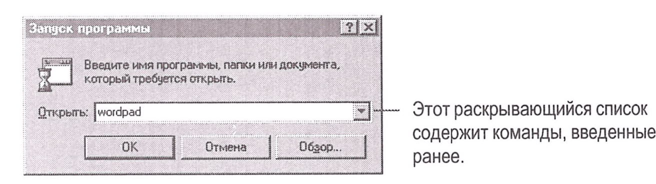


СОВЕТЫ

Если неизвестно, где находится программа или как указать путь к ней, нажмите кнопку "Обзор".

Чтобы открыть одну из папок текущего компьютера, введите ее имя. Если папка расположена в сети, введите путь к ней.

2 Введите имя программы, папки или документа либо нажмите кнопку "Обзор".



При запуске программы с помощью команды **Выполнить** часто достаточно указать только ее имя без *пути*. На следующей странице объясняется, что такое путь.



СОВЕТ
Имена большинства файлов заканчиваются расширением из 3 букв, которое указывает тип этого файла. Например, расширением .exe заканчиваются имена программ, а расширением .txt — имена текстовых файлов.

Что такое путь?

Путь — это наиболее простой способ описания местоположения файла (например документа или программы) на компьютере или в сети. Путь начинается с имени жесткого, гибкого, компакт- или сетевого диска, содержащего документ. Кроме того, он содержит имена всех папок, которые необходимо открыть, чтобы найти этот документ.

Чтобы указать полный путь к документу, введите имя диска, двоеточие (:) и обратную косую черту (\). Затем последовательно перечислите все папки в порядке их открытия. Если папок несколько, для разделения их имен используйте обратную косую черту. И наконец, введите имя файла.

Windows 95 поддерживает длинные имена файлов (до 250 символов). При использовании длинных имен файлов путь следует заключать в кавычки.

Ниже приведены примеры путей.

- Чтобы указать путь к файлу Readme, находящемуся в папке Windows на диске С, следует ввести

  c:\windows\readme.txt

- Чтобы указать путь к документу “Список гостей.doc”, находящемуся в папке “Именины”, вложенной в папку “Личная жизнь” на диске С, следует ввести

  “c:\личная жизнь\именины\список гостей.doc”

- Чтобы указать путь к рисунку “Остров”, находящемуся в общей сетевой папке с именем “\\Pictures\Природа”, следует ввести

  \\pictures\природа\остров.bmp

  Или, если папка отображается на диск D, можно ввести

  d:\остров.bmp

См. также

Более подробные сведения о расширениях можно найти в справочной системе по ключевым словам “расширения, имя файла”.

Отображение папок на диски рассматривается в главе 3 “Работа в сети”.

Завершение работы

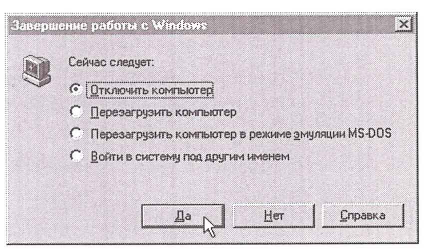
Перед отключением или перезапуском компьютера необходимо завершить работу с Windows. Это гарантирует, что проделанная работа будет сохранена на жестком диске.

Осторожно! Во избежание повреждения файлов всегда завершайте работу с Windows перед отключением компьютера.

Чтобы завершить работу с Windows перед отключением компьютера:



1 Нажмите кнопку "Пуск", а затем выберите команду **Завершение работы**.



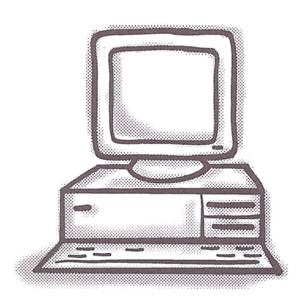
2 Нажмите кнопку "Да". Если вы забыли сохранить изменения, внесенные в документы, Windows предложит вам сделать это.

3 Когда станет безопасно отключить компьютер, на экране появится соответствующее сообщение.

Для получения сведений об остальных параметрах в этом окне диалога нажмите кнопку "Справка".

ГЛАВА 2

Идем дальше



После ознакомления с основами можно перейти к этой главе. В ней рассматриваются новые возможности Windows 95, которые существенно упрощают работу с файлами и папками и печать документов.

Содержание

Просмотр содержимого компьютера

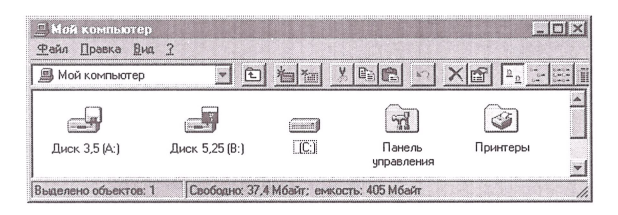
В Windows 95 доступ к любым файлам, находящимся на компьютере, в том числе программам, документам и файлам данных, обеспечивает папка “Мой компьютер”. При первом запуске Windows значок “Мой компьютер” находится в верхнем левом углу *рабочего стола* Windows.

Чтобы просмотреть содержимое компьютера:


Мой компьютер

◄ Укажите на значок “Мой компьютер” и дважды нажмите кнопку мыши.

▼ На экране появится окно, содержащее несколько значков.

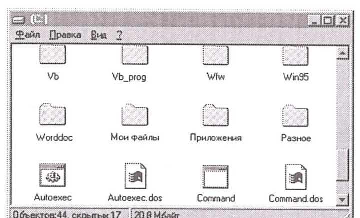


Чтобы выбрать какой-либо элемент в папке “Мой компьютер”, следует указать на него и дважды нажать кнопку мыши. В следующей таблице показано, что происходит после выбора различных значков.

Выберите значок	**Чтобы увидеть содержимое**
Диск 3,5 (A:)	Дискеты, вставленной в 3,5-дюймовый дисковод компьютера (при наличии).
Диск 5,25 (B:)	Дискеты, вставленной в 5,25-дюймовый дисковод компьютера (при наличии).
(C:)	Жесткого диска компьютера.
	Сетевого диска (если компьютер подключен к сети). Более подробные сведения содержатся в главе 3 “Работа в сети”.
	Компакт-диска, вставленного в устройство для чтения компакт-дисков (при наличии).

Выберите значок	Чтобы
Панель управления	Изменить настройку компьютера (см. раздел “Настройка системы” в главе 1 “Основы”).
Принтеры	Настроить принтеры и просмотреть сведения о принтерах и печатаемых документах (см. раздел “Печать” ниже в этой главе).

После выбора значка дисковода в папке “Мой компьютер” на экране появится окно, похожее на показанное ниже.



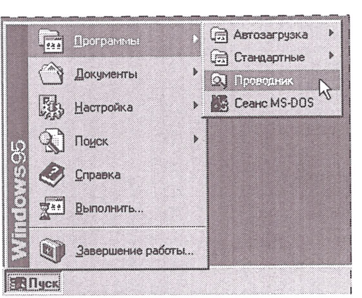
Значок	Соответствует
	Папке, которая может содержать файлы и другие папки. Папки используются для организации файлов подобно тому, как обычные папки используются для хранения печатных документов. Каталоги изображаются как папки.
	Общей папке. Если сделать папку общей, другие пользователи в сети смогут получить доступ к ее содержимому. Более подробные сведения содержатся в главе 3 “Работа в сети”.
	Файлу — основному объекту, используемому для хранения информации в Windows. Файлами являются и *документы*, и программы. Значки, соответствующие различным типам файлов, могут выглядеть по-разному. Этот стандартный значок используется для отображения файлов, с которыми не связаны другие, специальные значки.
	Документу, созданному с помощью текстового редактора WordPad, поставляемого вместе с Windows.

Выбор одного из этих значков приведет к открытию папки или документа или запуску программы.

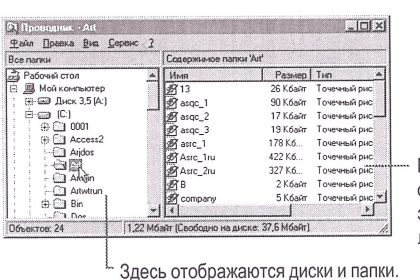
Просмотр содержимого компьютера с помощью проводника Windows

Другим способом просмотра содержимого компьютера является использование проводника Windows. Проводник Windows отображает содержимое компьютера в виде “дерева”. Таким образом можно быстро просмотреть содержимое любого диска или папки, а также любого сетевого диска.

Чтобы вывести дерево папок:



1 Нажмите кнопку “Пуск”, а затем выберите команду **Проводник** в меню **Программы**.



В правой области окна отображается содержимое элемента, выбранного в левой области окна.

Здесь отображаются диски и папки.

Чтобы открыть документ или запустить программу, достаточно указать на соответствующий значок в правой области окна и дважды нажать кнопку мыши.

На следующей странице показано, как можно изменить способ представления содержимого компьютера с помощью меню **Вид**.



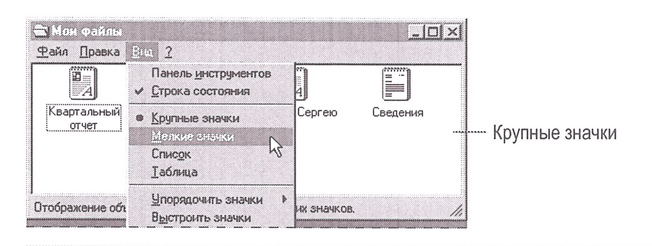
СОВЕТЫ

Другой способ открыть проводник Windows: укажите на значок “Мой компьютер” и нажмите правую кнопку мыши, а затем выберите команду "Проводник".

Чтобы развернуть или свернуть папку в левой области окна, укажите на знак “плюс” или “минус” слева от ее имени и нажмите кнопку мыши.

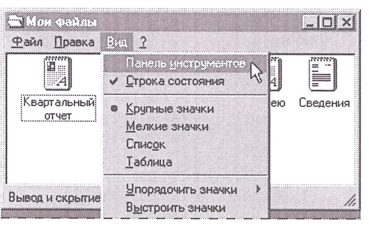
Чтобы изменить способ изображения значков:

▼ Выберите команду **Мелкие значки**, **Список** или **Таблица** в меню **Вид**.

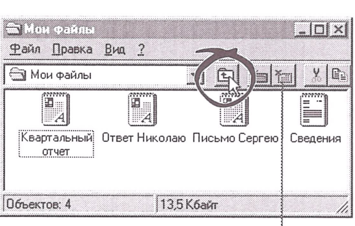


Ниже показано, как открыть папку, которая содержит текущую папку.

Чтобы открыть охватывающую папку:



1 Если на экране нет панели инструментов, выберите команду **Панель инструментов** в меню **Вид**.




2 Нажмите кнопку "Переход на один уровень вверх" на панели инструментов.

Панель инструментов содержит кнопки, предназначенные для выполнения различных задач.

СОВЕТ
Кроме того, независимо от наличия панели инструментов на экране, для возврата к охватывающей папке можно нажать клавишу BACKSPACE.

См. также
Более подробные сведения о панелях инструментов содержатся в приложении "Иллюстрированный словарь".

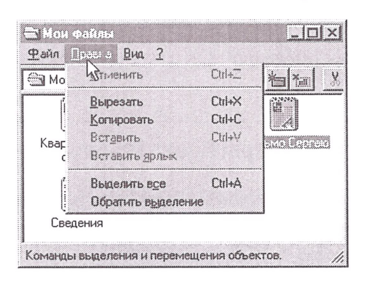
Файлы и папки

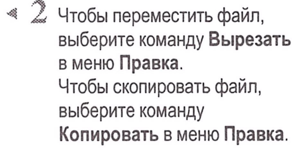
В этом разделе рассматриваются основные приемы работы с файлами и папками. Описанные ниже процедуры начинаются с открытия папки "Мой компьютер". Для этих же целей можно использовать проводник Windows.

Чтобы переместить или скопировать файл или папку:

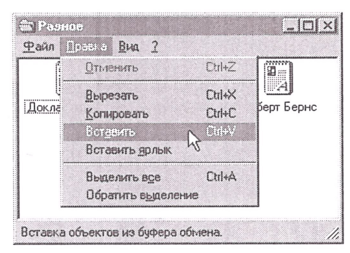


1 Укажите на значок "Мой компьютер" и дважды нажмите кнопку мыши. Найдите файл (или папку), который следует переместить или скопировать, а затем укажите на него и нажмите кнопку мыши.





2 Чтобы переместить файл, выберите команду **Вырезать** в меню **Правка**.
Чтобы скопировать файл, выберите команду **Копировать** в меню **Правка**.



3 Откройте папку, в которую следует поместить файл, а затем выберите команду **Вставить** в меню **Правка**.



СОВЕТЫ

Кроме того, при перемещении и копировании файлов и папок можно использовать правую кнопку мыши (см. раздел "Эффективное использование Windows" ниже в этой главе).

Пользователь может выделить фрагмент текста и поместить его в папку или на рабочий стол. Более подробные сведения можно найти в справочной системе по ключевым словам "фрагмент документа".

См. также

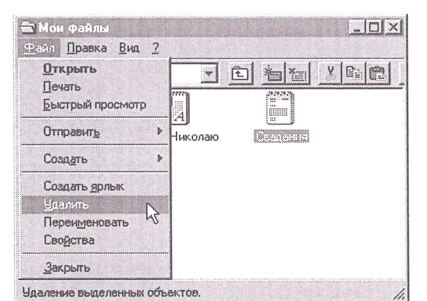
Поиск файлов рассматривается в разделе "Поиск документов" в главе 1 "Основы".

Дополнительные сведения можно найти в справочной системе по ключевому слову "файлы".

Чтобы удалить файл или папку:



1 Укажите на значок “Мой компьютер” и дважды нажмите кнопку мыши. Найдите файл (или папку), который следует удалить, а затем укажите на него и нажмите кнопку мыши.



2 Выберите команду **Удалить** в меню **Файл**.



СОВЕТ

Проще всего удалить файл, перетащив его в корзину на рабочем столе (см. раздел “Эффективное использование Windows” ниже в этой главе).

Что происходит с удаленными файлами?

Удаленные файлы помещаются в корзину, предназначенную для временного хранения удаленных файлов. Фактического удаления файлов с жесткого диска не происходит до тех пор, пока корзина не будет “очищена”.

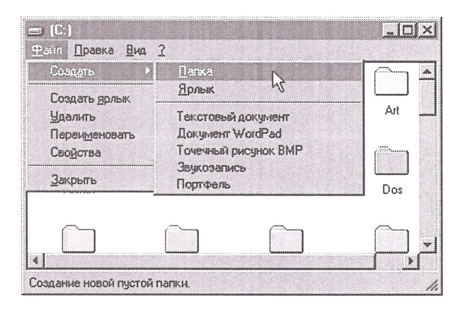
Это означает, что ошибочно удаленные файлы могут быть восстановлены (если корзина еще не очищена). Однако это также означает, что во избежание переполнения жесткого диска необходимо периодически очищать корзину. Более подробные сведения можно найти в справочной системе по ключевому слову “корзина”.

Файлы, удаляемые с командной строки или с дискеты, не помещаются в корзину.

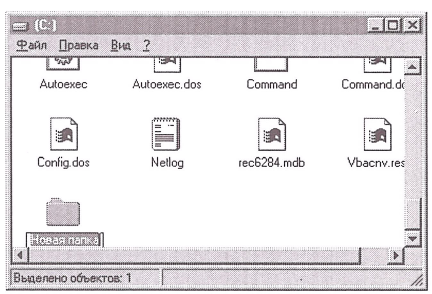
Чтобы создать новую папку:



1 Укажите на значок "Мой компьютер" и дважды нажмите кнопку мыши. Затем укажите на папку (или диск), в которую следует вложить новую папку, и дважды нажмите кнопку мыши.



2 В меню **Файл** укажите на команду **Создать**, а затем выберите **Папка**.



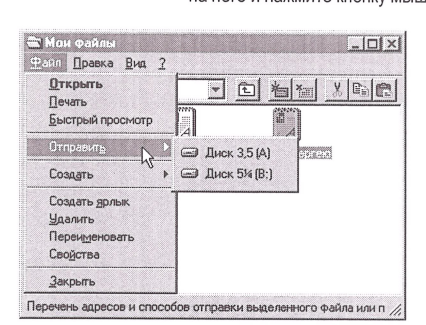
3 Введите имя новой папки, а затем нажмите клавишу ENTER.

Проще всего скопировать файлы или папки с жесткого диска на дискету с помощью папки "Мой компьютер".

Чтобы скопировать файл на дискету:



1 Укажите на значок "Мой компьютер" и дважды нажмите кнопку мыши. Найдите файл (или папку), который следует скопировать, а затем укажите на него и нажмите кнопку мыши.



2 В меню **Файл** укажите на команду **Отправить**, а затем выберите диск, на который следует скопировать файл или папку.



СОВЕТ

Кроме того, при копировании файлов можно использовать правую кнопку мыши (см. раздел "Эффективное использование Windows" ниже в этой главе).

Выделение нескольких элементов

Чтобы выделить несколько элементов, следует последовательно выделить каждый из них при нажатой клавише CTRL. Для выделения всех элементов в текущем окне служит команда **Выделить все** в меню **Правка**.

Работа с документами

В этом разделе рассматриваются некоторые приемы работы с документами в Windows. Для получения сведений, относящихся к конкретной программе, обратитесь к справочной системе этой программы.

Копирование, перемещение и удаление данных

Работая с документами, довольно часто приходится копировать и перемещать данные из одного документа в другой или внутри одного документа. Кроме того, время от времени возникает необходимость удаления данных.

Выделение данных в документе

Любое действие начинается обычно с выделения данных. Установите указатель в начало фрагмента, который следует выделить, а затем нажмите кнопку мыши и, не отпуская ее, переместите указатель в конец этого фрагмента. После этого отпустите кнопку мыши.

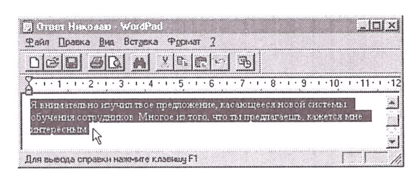


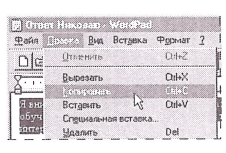
СОВЕТ
Попробуйте указать на выделенный фрагмент и нажать правую кнопку мыши. На экране появится меню, содержащее команды, которые можно использовать для изменения и оформления выделенных данных.

См. также
Более подробные сведения об использовании мыши и выделении данных содержатся в приложении "Иллюстрированный словарь".

Чтобы скопировать или переместить данные:

1 Выделите их.

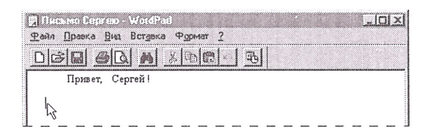


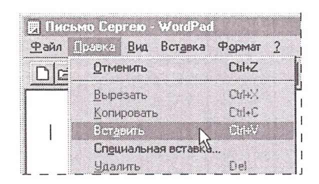


2 Чтобы вставить данные в другое место, не удаляя их, выберите команду **Копировать** в меню **Правка**.
Чтобы удалить данные, а затем вставить их в другое место, выберите команду **Вырезать** в меню **Правка**.

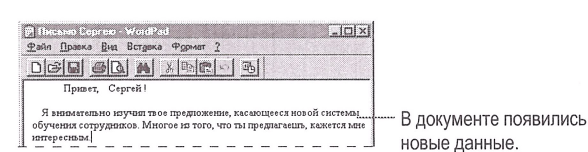
Продолжение на следующей странице ↗

3 Установите указатель туда, куда следует вставить данные, и нажмите кнопку мыши.





4 Выберите команду **Вставить** в меню **Правка**.



В документе появились новые данные.

СОВЕТ
Данные можно перемещать и копировать из одной программы в другую, например, из графического редактора Paint в документ текстового редактора WordPad. Более подробные сведения можно найти в справочной системе по ключевым словам “вставка, данных в другой документ”.

См. также

Открытие документов рассматривается в разделе “Открытие документа” в главе 1 “Основы”.

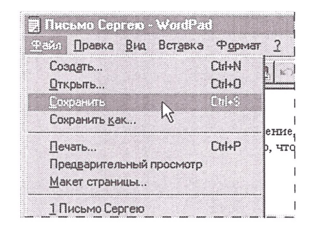
Поиск файлов рассматривается в разделе “Поиск документов” в главе 1 “Основы”.

Сохранение результатов работы

Чтобы сохранить изменения, внесенные в существующий документ, или работу по созданию нового документа, необходимо сохранить сам этот документ.

Чтобы сохранить изменения, внесенные в существующий документ:

- Выберите команду **Сохранить** в меню **Файл**.



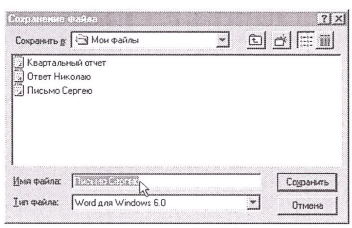
Чтобы сохранить новый документ:



1. Выберите команду **Сохранить как** в меню **Файл**.

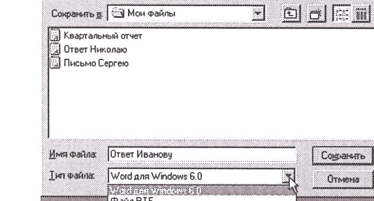


СОВЕТ
Кроме того, эту процедуру можно использовать для изменения имени и/или местоположения файла.

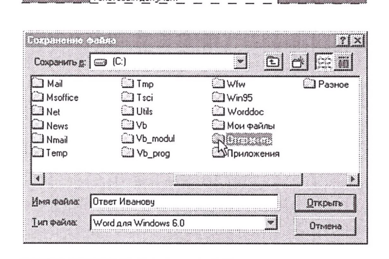


2. Заполните поле “Имя файла”.

Продолжение на следующей странице ↗



3 Чтобы изменить тип файла, раскройте список “Тип файла” и выберите из него нужный тип.



4 Чтобы сохранить файл на другом диске и/или в другой папке, раскройте список “Сохранить в” и выберите из него нужный диск, а затем нужную папку.

5 Нажмите кнопку “Сохранить”.



СОВЕТ

Чтобы сохранить файл в папке, охватывающей текущую, нажмите кнопку “Переход на один уровень вверх”, расположенную справа от списка “Сохранить в”.

Печать

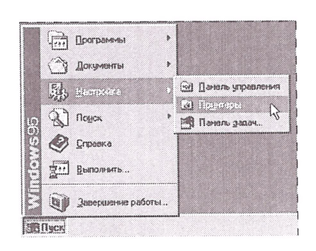
В Windows 95 существенно улучшен процесс печати документов; в частности поразительно упростилась процедура установки принтеров. В этом разделе вкратце рассматриваются установка принтеров и печать документов. Полные сведения о печати содержатся в справочной системе.

Установка принтера

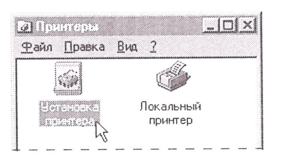
Благодаря появлению *мастера* по установке принтеров, установка принтера в Windows 95 стала простой и быстрой процедурой.

Примечание. Перед тем как начать, проверьте, что принтер правильно подключен к компьютеру и вам известны его изготовитель и модель. Если планируется использовать общий сетевой принтер, может также понадобиться знание *пути* к нему (например, путь к сетевому принтеру может выглядеть как \\Accounting\Принтер1). Кроме того, сетевой принтер может быть найден с помощью папки "Сетевое окружение".

Чтобы установить принтер для использования в Windows:



1 Нажмите кнопку "Пуск", а затем выберите команду **Принтеры** в меню **Настройка**.



2 Укажите на значок "Установка принтера" и дважды нажмите кнопку мыши.

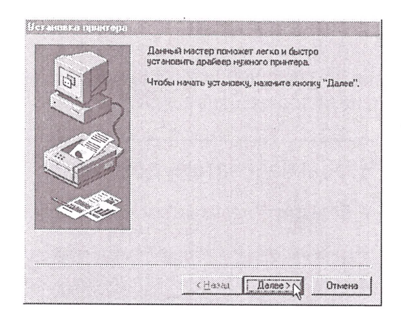
Продолжение на следующей странице ↗



СОВЕТ
Папка "Принтеры" содержит значки, соответствующие уже установленным, готовым к использованию принтерам.

См. также
Сведения о папке "Сетевое окружение" содержатся в главе 3 "Работа в сети".

Пути подробно рассматриваются в разделе "Запуск программы с помощью команды Выполнить" в главе 1 "Основы".

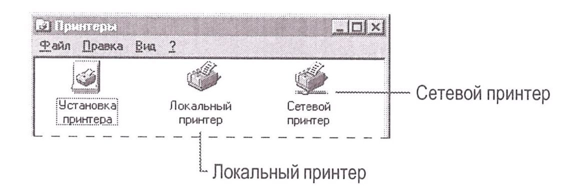


3 Следуйте указаниям, которые будут появляться на экране.

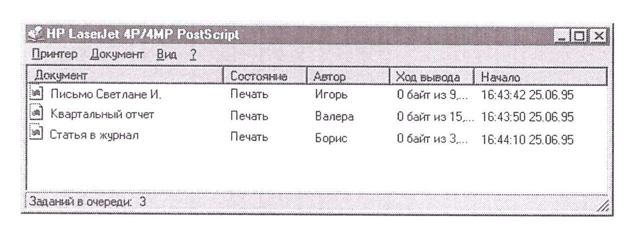


СОВЕТ
Эту же процедуру можно использовать для установки общего сетевого принтера. В этом случае в ответ на вопрос мастера следует выбрать "Сетевой принтер".

4 После завершения установки в папке "Принтеры" появится значок нового принтера. Принтер готов к печати документов. Обратите внимание на то, что локальным и сетевым принтерамсоответствуют разные значки.



Для просмотра и управления очередью заданий по выводу на печать документов следует указать на значок этого принтера в папке "Принтеры" и дважды нажать кнопку мыши. Например, можно прервать или отменить печать одного или нескольких документов.



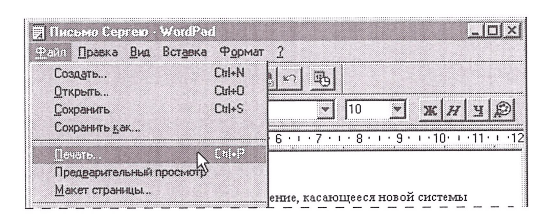
См. также
Более подробные сведения о печати можно найти в справочной системе по ключевому слову "печать".

Печать документа

После завершения установки принтера можно приступить к печати документов.

Чтобы напечатать документ:

- Если документ открыт, выберите команду **Печать** в меню **Файл**.



Проще всего напечатать документ, перетащив его значок на ярлык принтера, расположенный на рабочем столе. Создание ярлыков рассматривается в разделе “Создание ярлыка на рабочем столе” ниже в этой главе.

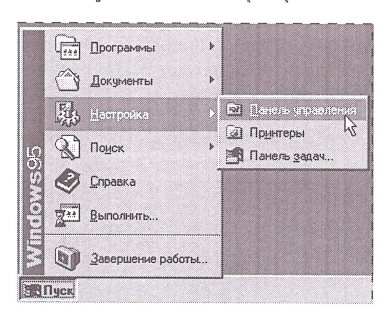
Разрешение вопросов

Если при печати в Windows возникли какие-либо трудности, следует обратиться к разделу справочной системы “Ошибки при печати”. Например, в этом разделе рассказывается, что следует делать, если документ печатается неправильно или не печатается вообще.

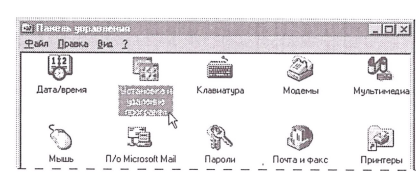
Установка программ

Установка программ в Windows производится быстро и легко.

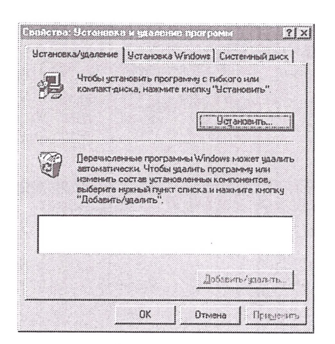
Чтобы установить программы:



1 Нажмите кнопку “Пуск”, а затем выберите команду **Панель управления** в меню **Настройка**.



2 Укажите на значок “Установка и удаление программ” и дважды нажмите кнопку мыши.



3 Следуйте указаниям, которые будут появляться на экране.

СОВЕТ
Для установки или удаления компонентов Windows следует выбрать вкладку “Установка Windows” в окне “Установка и удаление программ”.

См. также
Для вывода на экран описания элемента окна диалога нажмите кнопку со знаком вопроса в верхнем правом углу этого окна, а затем укажите на этот элемент и нажмите кнопку мыши.

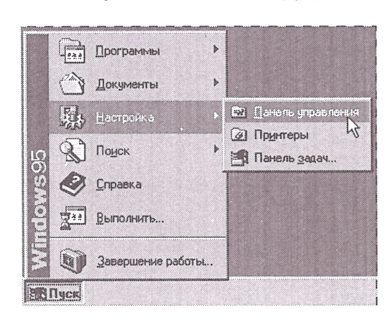
Сведения об установке программ в сети можно найти в справочной системе по ключевым словам “программы, установка”.

Установка оборудования

Значительно проще производится теперь установка оборудования (например звуковых плат).

Примечание. Прежде всего необходимо вставить новую плату в компьютер. Не забудьте перед снятием крышки выключить компьютер и отключить его от сети. Более подробные сведения содержатся в документации оборудования.

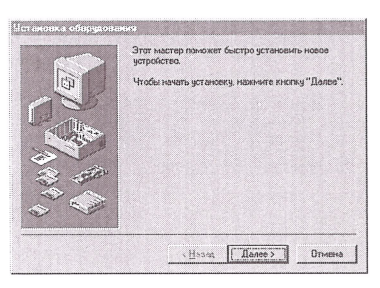
Чтобы установить оборудование:



1 Нажмите кнопку “Пуск”, а затем выберите команду **Панель управления** в меню **Настройка**.



2 Укажите на значок “Установка оборудования” и дважды нажмите кнопку мыши.



3 Следуйте указаниям, которые будут появляться на экране.

Эффективное использование Windows

Новые возможности Windows позволяют существенно ускорить работу. Например, с помощью правой кнопки мыши можно быстро скопировать или переместить файлы, а также создать ярлыки для документов, программ и других объектов.

Быстрое копирование и перемещение файлов

Ниже рассматриваются два способа копирования и перемещения файлов: через контекстное меню и путем *перетаскивания*.

Чтобы переместить или скопировать файл с помощью правой кнопки мыши:

1 Укажите на файл, который следует переместить или скопировать, и нажмите правую кнопку мыши.

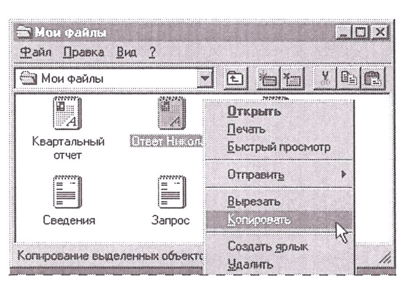




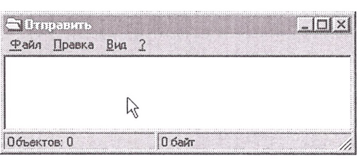
СОВЕТЫ

Чтобы быстро скопировать файл на дискету, укажите на значок этого файла и нажмите правую кнопку мыши, а затем выберите команду "Отправить".

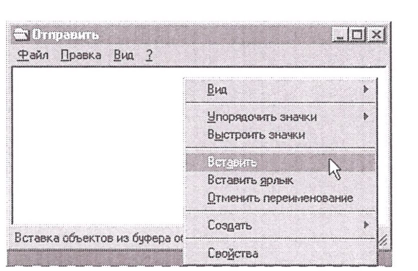
Нажатие правой кнопки мыши выводит контекстное меню, содержащее команды, предназначенные для работы с выделенным объектом.



2 Чтобы переместить файл, выберите команду **Вырезать**. Чтобы скопировать файл, выберите команду **Копировать**.



3 Откройте нужную папку, а затем укажите на пустую область окна и нажмите правую кнопку мыши.



4 Выберите команду **Вставить**.

См. также

Более подробные сведения об использовании мыши содержатся в приложении "Иллюстрированный словарь".

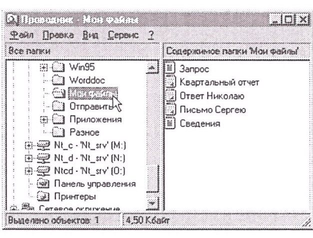
В некоторых случаях быстрее переместить или скопировать данные, перетащив их с помощью мыши с одного места на другое. Таким образом можно переместить или скопировать файлы и папки в другую папку или на другой диск.

Чтобы переместить или скопировать файл с помощью перетаскивания:

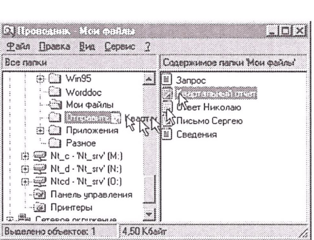


СОВЕТ

Кроме того, при перетаскивании файла можно использовать левую кнопку мыши. Если папки, между которыми перетаскивается файл, находятся на одном диске, то файл перемещается, а если на разных — то копируется.

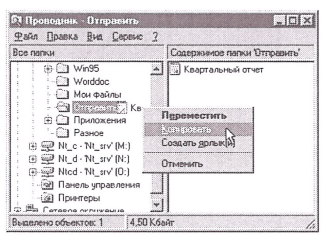


1 Находясь в проводнике Windows, откройте папку, содержащую файл, который следует переместить или скопировать.



2 При нажатой правой кнопке мыши перетащите этот файл в нужную папку, после чего отпустите правую кнопку мыши.





3 Выберите команду **Переместить** или **Копировать**.

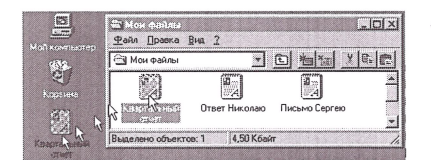
Создание ярлыка на рабочем столе

Использование *ярлыков* упрощает доступ к наиболее часто используемым документам и программам. Например, если сведения о проделанной работе регулярно заносятся в документ с именем “Дневник”, целесообразно создать ярлык для этого документа и разместить его на рабочем столе Windows.

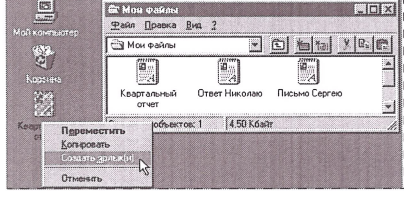
После этого для открытия документа достаточно будет указать на его ярлык и дважды нажать кнопку мыши. Наличие ярлыка не изменяет местоположение файла; оно просто упрощает его открытие. Ярлык может быть создан для любого объекта, в том числе папки, диска, другого компьютера или принтера.

Чтобы создать ярлык на рабочем столе:

1. Найдите объект, для которого следует создать ярлык, в папке “Мой компьютер” или с помощью проводника Windows.

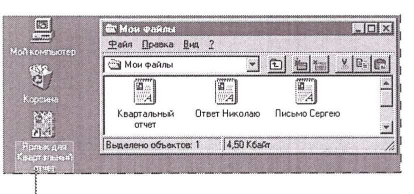


2. При нажатой правой кнопке мыши перетащите этот объект на рабочий стол, после чего отпустите кнопку мыши.





3. Выберите команду **Создать ярлык(и)**.



На рабочем столе появился новый ярлык.



СОВЕТЫ

Ярлык можно поместить в любую папку, а не только на рабочий стол.

Удаление ярлыка не приводит к удалению исходного файла.

См. также

Поиск файлов рассматривается в разделе “Поиск документов” в главе 1 “Основы”.

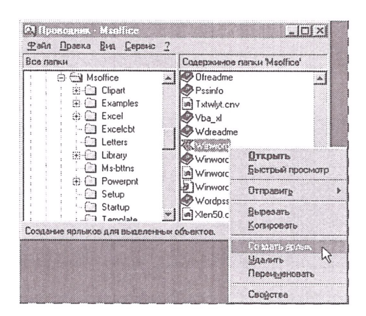
Ускорение доступа к программам

Эффективность работы повысится, если наиболее часто используемые программы будут находиться под рукой.

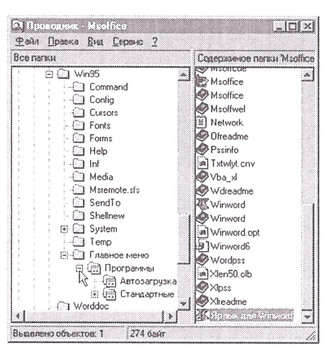
Например, чтобы программа запускалась автоматически при запуске Windows, следует создать для нее ярлык и поместить его в папку "Автозагрузка".

Чтобы программа запускалась автоматически при запуске Windows:

1 Находясь в проводнике Windows, найдите нужную программу, а затем укажите на нее и нажмите правую кнопку мыши.

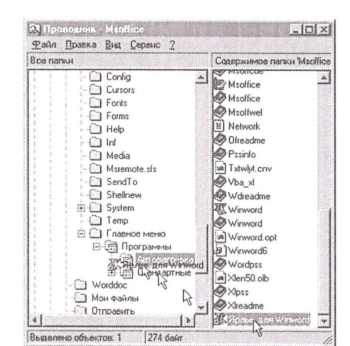


2 Выберите команду **Создать ярлык**. На экране появится новый ярлык.



3 Последовательно разверните папки "Windows", "Главное меню" и "Программы" (чтобы развернуть папку, следует указать на знак плюс слева от ее имени и нажать кнопку мыши).

Продолжение на следующей странице ↗



4 Перетащите ярлык в папку "Автозагрузка" и отпустите кнопку мыши.

Программа появится в папке "Автозагрузка" и будет запускаться при каждом запуске Windows.



СОВЕТ

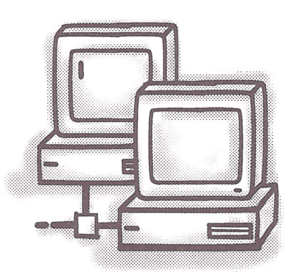
Программу можно настроить так, чтобы она запускалась в свернутом окне. Соответствующие сведения можно найти в справочной системе по ключевым словам "свертывание окон".

Другие способы ускорения доступа к программам

- Если перетащить значок программы из папки "Мой компьютер" или проводника Windows на кнопку "Пуск", в главное меню будет добавлена команда, предназначенная для запуска этой программы.
- Для размещения программ можно использовать любую папку в меню **Программы**; кроме того, в этом меню можно создать новую папку. Более подробные сведения можно найти в справочной системе по ключевым словам "Программы, меню".
- Для того чтобы максимально ускорить доступ к программе или документу, следует поместить соответствующий ярлык на рабочий стол Windows (см. раздел "Создание ярлыка на рабочем столе" выше в этой главе).

Глава 3

Работа в сети

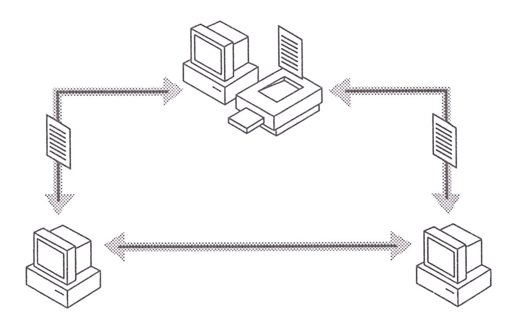


После того как вы почувствуете, что готовы выйти за пределы компьютера, находящегося на своем рабочем столе, обратитесь к этой главе. Она содержит основные сведения о работе в сети, в частности о том, как настроить компьютер для работы в сети и как повысить эффективность работы, совместно используя документы, программы и принтеры.

Содержание

Общие сведения

Сеть — это группа компьютеров, подключенных друг к другу или к центральному серверу так, чтобы они могли совместно использовать различные *ресурсы*, например документы и принтеры.



Подключение компьютера к сети обеспечивает весьма существенное расширение его возможностей.

- Для использования программ и документов, расположенных на других компьютерах, не понадобится перенос файлов на дискетах.
- Принтер или факс-модем, подключенный к другому компьютеру, можно будет использовать так, будто они подключены к вашему компьютеру.
- Вы получите доступ к сети Internet.
- Кроме того, вы получите возможность отправлять и получать сообщения по электронной почте или связаться со своим рабочим компьютером из дома.

См. также

Сведения об Internet содержатся в разделе "Подключение к Internet" в конце этой главы.

Сетевое окружение

Если компьютер настроен для работы в сети, на рабочем столе находится значок “Сетевое окружение”.



Если указать на значок “Сетевое окружение” и дважды нажать кнопку мыши, на экране появится папка, содержащая компьютеры, входящие в *рабочую группу*, а также доступные серверы NetWare. Обычно рабочая группа организуется администратором сети так, чтобы входящие в нее компьютеры содержали все ресурсы, необходимые для нормальной работы.

Для того чтобы увидеть все компьютеры, подключенные к сети, а не только входящие в текущую рабочую группу, следует воспользоваться значком “Вся сеть”.



Если компьютер не настроен для работы в сети, прочтите следующий раздел.

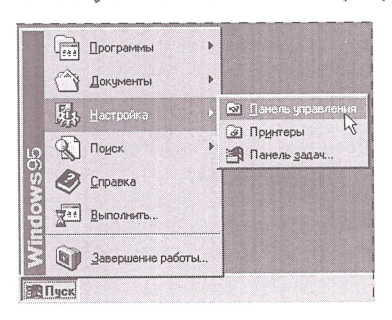
Настройка компьютера для работы в сети

Чтобы настроить компьютер для работы в сети, необходимо установить соответствующее оборудование и программное обеспечение.

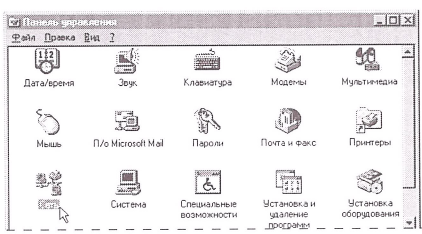
Примечание. Возможно, компьютер уже настроен для работы в сети. Если при запуске Windows вам было предложено ввести сетевой пароль, а на рабочем столе Windows находится значок “Сетевое окружение”, это означает, что данный раздел можно пропустить.

Перед установкой программного обеспечения необходимо убедиться, что сетевое оборудование (сетевая плата и кабели) установлено правильно.

Чтобы установить сетевое программное обеспечение:



1 Нажмите кнопку “Пуск”, а затем выберите команду **Панель управления** в меню **Настройка**.



2 Укажите на значок “Сеть” и дважды нажмите кнопку мыши.

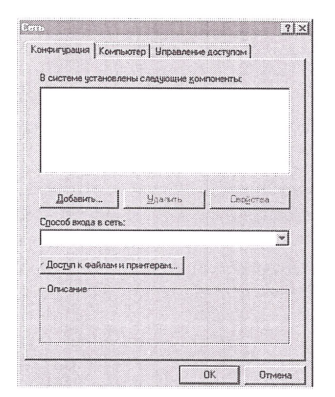


СОВЕТЫ

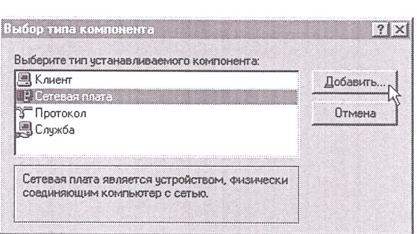
Значок “Сеть” на панели управления предназначен для установки и удаления сетевых компонентов и изменения настройки уже установленных компонентов.

Пользователь может получить доступ к своему рабочему компьютеру и сети, к которой он подключен, находясь дома или в дороге (см. раздел “Удаленный доступ к сети” ниже в этой главе).

Продолжение на следующей странице ↗



3 Нажмите кнопку “Добавить”.



4 Выберите “Сетевая плата”, а затем нажмите кнопку “Добавить”.

5 Следуйте указаниям, которые будут появляться на экране. Если вам не известен тип установленной сетевой платы, обратитесь к ее документации.

После завершения установки сетевой платы Windows автоматически установит остальные компоненты, необходимые для работы в сети.

Описания сетевых компонентов приведены на следующей странице.

См. также

Для вывода на экран описания элемента окна диалога нажмите кнопку со знаком вопроса в верхнем правом углу этого окна, а затем укажите на этот элемент и нажмите кнопку мыши.

Сетевые компоненты

- *Клиент* обеспечивает подключение компьютера к общим сетевым ресурсам (папкам, принтерам и т. п.).

  Клиент для сетей NetWare позволяет подключаться к серверам Novell® NetWare®. Клиент для сетей Microsoft позволяет использовать общие ресурсы компьютеров, работающих под управлением Microsoft Windows 95, Windows для рабочих групп, Windows NT™ и LAN Manager, а также других Microsoft-совместимых компьютеров.
- *Сетевая плата* — это устройство, физически соединяющее компьютер с сетью.
- *Протокол* можно рассматривать как язык, используемый компьютерами для общения в сети. Существует много различных протоколов. Чтобы два компьютера могли общаться между собой, они должны использовать одинаковый сетевой протокол.
- *Службы* позволяют сделать файлы, принтеры и другие ресурсы доступными для других компьютеров, а также автоматизируют архивацию файлов на сервер сети.

Идентификация компьютера в сети

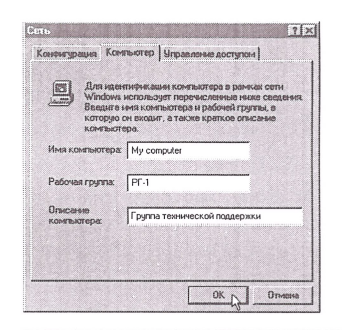
После установки сетевого программного обеспечения необходимо сообщить Windows сведения, которые будут использоваться для идентификации компьютера в рамках сети: имя компьютера, имя рабочей группы, в которую он был включен администратором сети, и его описание. Обычно рабочая группа организуется так, чтобы входящие в нее компьютеры содержали все ресурсы, необходимые для нормальной работы.

Ниже описана процедура идентификации компьютера в сети.

См. также
Более подробные сведения о совместном использовании ресурсов содержатся в разделе "Организация доступа к своим папкам и принтерам" ниже в этой главе.

Чтобы указать сведения о компьютере:

1. Выберите вкладку “Компьютер” в окне диалога **Сеть**.
2. Введите имя компьютера, имя рабочей группы и его краткое описание. Эти сведения будут идентифицировать компьютер для остальных пользователей сети.



См. также

Для вывода на экран описания элемента окна диалога нажмите кнопку со знаком вопроса в верхнем правом углу этого окна, а затем укажите на этот элемент и нажмите кнопку мыши.

Организация доступа к папкам и принтерам

После установки соответствующих служб для сетей Microsoft или NetWare ваши документы и принтеры, подключенные к вашему компьютеру, станут *доступными* другим пользователям сети. Чтобы сделать общими документы, следует сделать общей папку, в которой они находятся.

Организация доступа к общим ресурсам

Существует два режима управления доступом к общим сетевым ресурсам.

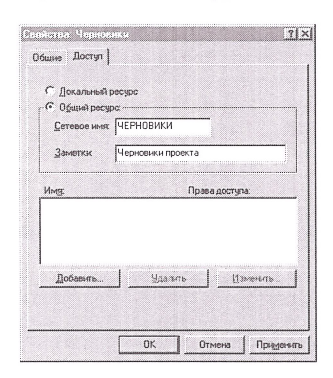
- На уровне ресурсов: любой пользователь, желающий получить доступ к общему ресурсу, должен знать пароль, назначенный этому ресурсу.
- На уровне пользователей: при организации доступа к ресурсу указываются имена пользователей или рабочих групп, которым разрешено его использование. При выборе этого режима необходимо указать сервер, содержащий список пользователей.

При организации доступа к ресурсу режим управления доступом к нему выбирается автоматически. Сведения об изменении режима управления доступом можно найти в справочной системе по ключевым словам “доступ к компьютеру”.

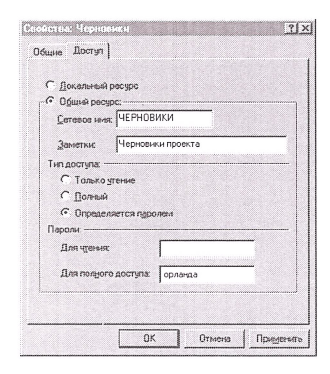
См. также

Сведения об организации доступа к файлам и принтерам можно найти в справочной системе по ключевым словам “организация доступа к файлам и принтерам”.

Примечание. Окно диалога, с помощью которого можно сделать общим папку или принтер, выглядит по-разному в зависимости от режима управления доступом. На следующем рисунке показано, как выглядит это окно диалога, если управление доступом осуществляется на уровне пользователей.

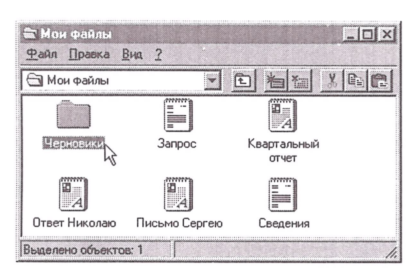


На следующем рисунке показано, как выглядит это окно диалога, если управление доступом осуществляется на уровне ресурсов.

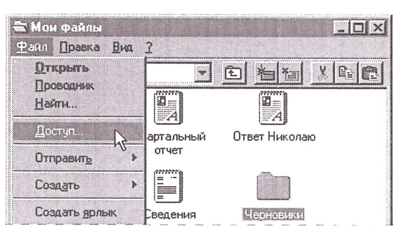


Ниже описаны процедуры управления доступом на уровне ресурсов.

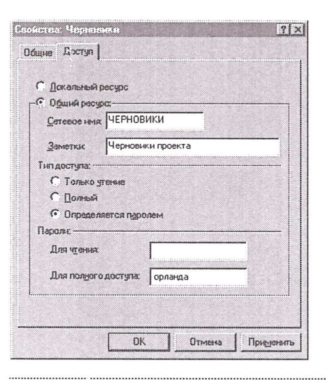
Чтобы сделать папку общей:



1. Найдите папку, которую следует сделать общей, и выделите ее.



2. Выберите команду **Доступ** в меню **Файл**. Если эта команда в меню отсутствует, необходимо организовать доступ к файлам и принтерам.



3. Выберите нужные параметры.

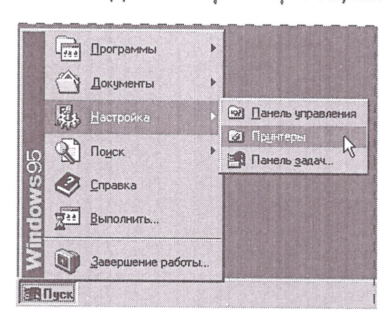


СОВЕТЫ

С помощью этой же процедуры можно сделать общим весь диск, выбрав не значок папки, а значок диска.

Пользователь может получить доступ к своему компьютеру и сети на работе, находясь дома или в пути (см. раздел “Удаленный доступ к сети” ниже в этой главе).

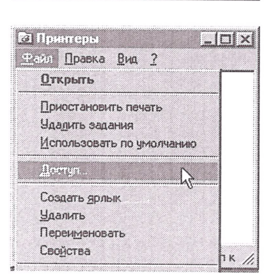
Чтобы сделать принтер общим:



1 Нажмите кнопку "Пуск", а затем выберите команду **Принтеры** в меню **Настройка**.

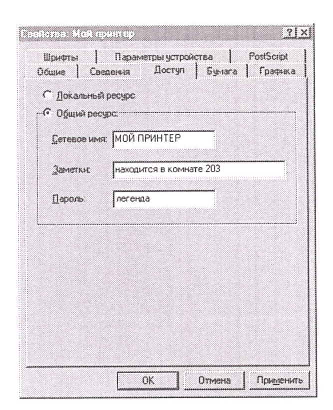


2 Находясь в папке "Принтеры", выделите нужный принтер.



3 Выберите команду **Доступ** в меню **Файл**.

Продолжение на следующей странице ↗



4 Выберите нужные параметры.

Примечание. Набор вкладок в окне свойств принтера определяется типом используемого принтера.

Использование ресурсов других компьютеров

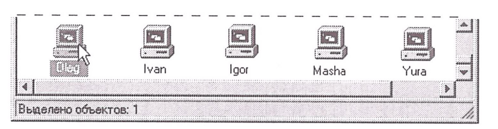
Работа с файлами и папками, расположенными на другом компьютере, практически ничем не отличается от работы с файлами и папками, находящимися на своем компьютере. Чтобы использовать общие сетевые ресурсы, следует открыть содержащую их папку.

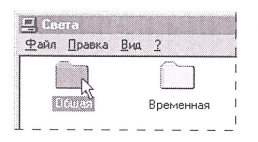
Чтобы использовать общую папку:



1 Укажите на значок "Сетевое окружение" и дважды нажмите кнопку мыши.

2 Укажите на значок компьютера, который содержит нужную папку, и дважды нажмите кнопку мыши.





3 Укажите на папку, которая содержит нужный документ или программу, и дважды нажмите кнопку мыши.

Чтобы получить доступ к сетевому принтеру, необходимо установить его, как описано в разделе "Установка принтера" в главе 2 "Идем дальше".



СОВЕТЫ

Если нужный компьютер не входит в вашу рабочую группу, укажите на значок "Вся сеть" и дважды нажмите кнопку мыши.

Кроме того, можно создать ярлык для сетевого ресурса (см. раздел "Создание ярлыка на рабочем столе" в главе 2 "Идем дальше").

Для поиска сетевых ресурсов можно использовать команды главного меню "Поиск" и "Выполнить". Более подробные сведения содержатся в главе 1 "Основы".

Отображение имени диска на сетевой ресурс

Наиболее часто используемым общим папкам можно сопоставить логические диски, например K или S. После этого для открытия такой папки достаточно будет выбрать соответствующий диск в папке "Мой компьютер" или проводнике Windows.

Сведения об отображении имени диска на сетевой ресурс можно найти в справочной системе по ключевым словам "отображение, имен дисков".

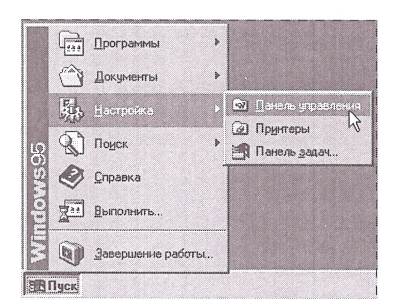
Удаленный доступ к сети

Находясь дома или в пути, пользователь может получить доступ к своему компьютеру и сети на работе. Установка связи с рабочим компьютером с помощью модема позволяет получить доступ к любому общему ресурсу (папке, принтеру и т. п.) как на этом компьютере, так и в сети.

Чтобы два компьютера можно было связать таким образом, на обоих должны быть установлены модемы и поддержка удаленного доступа к сети, причем компьютер, с которым следует установить связь, должен быть настроен как сервер.

Если в папке "Мой компьютер" отсутствует значок "Удаленный доступ к сети", воспользуйтесь описанной ниже процедурой.

Чтобы установить удаленный доступ к сети:

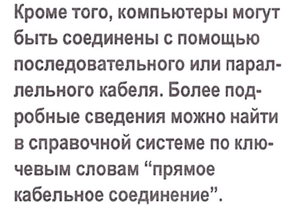


1 Нажмите кнопку "Пуск", а затем выберите команду **Панель управления** в меню **Настройка**.



2 Укажите на значок "Установка и удаление программ" и дважды нажмите кнопку мыши.

Продолжение на следующей странице



СОВЕТ

Кроме того, компьютеры могут быть соединены с помощью последовательного или параллельного кабеля. Более подробные сведения можно найти в справочной системе по ключевым словам "прямое кабельное соединение".

См. также

Более подробные сведения можно найти в справочной системе по ключевым словам "удаленный доступ к сети".

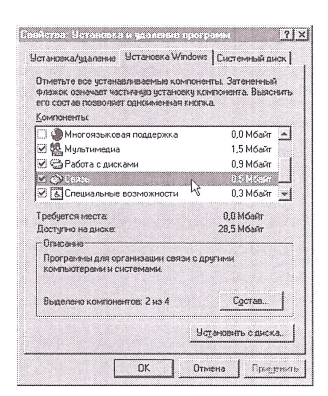
Совместное использование папок рассматривается в разделе "Организация доступа к своим папкам и принтерам" ниже в этой главе.



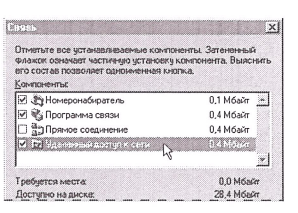
СОВЕТЫ

После установки удаленного доступа к сети на компьютере, с которым следует установить связь, не забудьте сделать общими папки, которые планируется использовать.

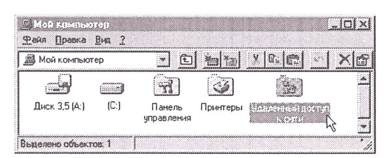
Кроме того, значок “Установка и удаление программ” можно использовать для установки других стандартных программ Windows, которые исходно установлены не были.



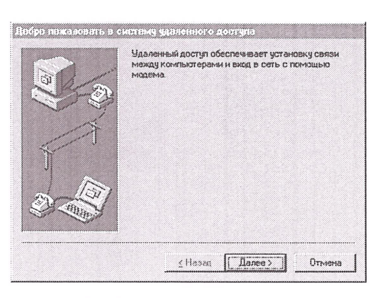
3 Выберите вкладку “Установка Windows”, выберите компонент “Связь”, а затем нажмите кнопку “Состав”.



4 Установите флажок “Удаленный доступ к сети”, а затем нажмите кнопку “ОК”.



5 Укажите на значок “Мой компьютер” и дважды нажмите кнопку мыши, а затем укажите на значок “Удаленный доступ к сети” и еще раз дважды нажмите кнопку мыши.



6 Следуйте указаниям, которые будут появляться на экране.

Подключение к Internet

Internet — это неисчерпаемый источник информации, который включает в себя различные средства связи: от электронных досок объявлений (BBS) и дискуссионных групп до электронной почты и последних новостей. Существует два способа подключиться к Internet с помощью Windows.

- С помощью новой электронной службы Microsoft Network можно получить доступ к группам новостей Internet, загружать программы, а также отправлять и получать сообщения по электронной почте Internet. Чтобы зарегистрироваться в Microsoft Network, следует воспользоваться значком "Microsoft Network" на рабочем столе.
- Удаленный доступ к сети также позволяет подключиться к Internet, однако для этого необходима специальная система доступа или прямое подключение к серверу. После этого можно использовать ftp и Telnet (служебные программы, поставляемые вместе с Windows) для подключения к различным регионам Internet. Другие приложения Windows можно использовать для просмотра World Wide Web (WWW). Эти программы могут быть получены из различных регионов ftp или от поставщиков программного обеспечения.

Дополнительные возможности

Ниже перечислены некоторые дополнительные возможности, предоставляемые пользователям, работающим в сети:

- использование электронной почты (более подробные сведения можно найти в справочной системе по ключевым словам "Microsoft Exchange");
- создание ярлыка для сетевого ресурса (см. раздел "Создание ярлыка на рабочем столе" в главе 2 "Идем дальше");
- подключение к сетевым ресурсам с помощью команды **Выполнить** (см. раздел "Запуск программы с помощью команды "Выполнить" в главе 1 "Основы").

См. также

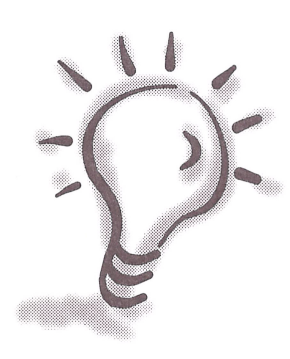
Более подробные сведения о подключении к Internet можно найти в справочной системе по ключевым словам "Internet, подключение".

Удаленный доступ к сети подробно рассматривается в предыдущем разделе "Удаленный доступ к сети".

Более подробные сведения о Microsoft Network можно найти в справочной системе по ключевым словам "Microsoft Network".

ГЛАВА 4

Возможности



В этой главе кратко описаны некоторые потрясающие возможности Microsoft Windows 95, не упомянутые ранее. Основным источником сведений обо всех компонентах Windows является справочная система. После прочтения соответствующего раздела попробуйте познакомиться с новым средством на практике.

Если какой-либо из описанных ниже компонентов отсутствует на компьютере, обратитесь к последнему разделу этой главы.

Содержание

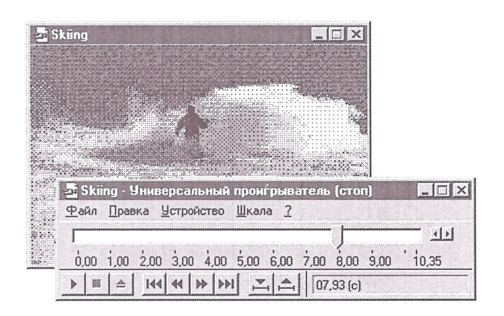
Досуг

Свободное время можно посвятить развлечениям, например компьютерным играм или изменению оформления Windows.

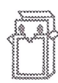
Средства мультимедиа



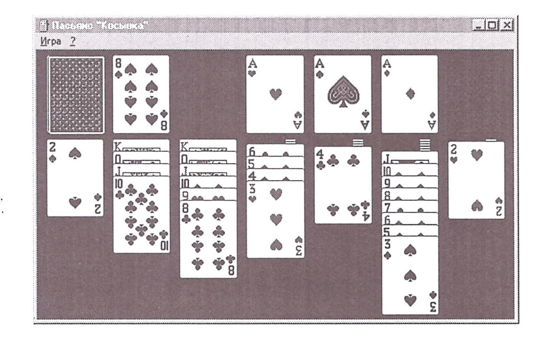
Вместе с Windows поставляются различные средства мультимедиа. Например, лазерный проигрыватель предназначен для прослушивания музыкальных компакт-дисков, фонограф — для воспроизведения и записи звуков, а универсальный проигрыватель — для просмотра файлов видеозаписи.



Компьютерные игры



Для пользователей, которые любят посоревноваться с компьютером, в комплект поставки Windows включены различные игры, например пасьянс "Косынка", который является одним из самых популярных пасьянсов.

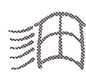


См. также

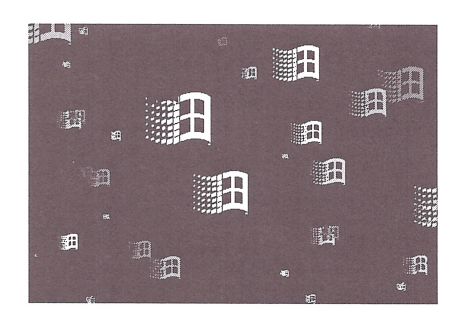
Более подробные сведения о средствах мультимедиа можно найти в справочной системе по ключевому слову "мультимедиа".

Более подробные сведения о запуске игры можно найти в справочной системе по ключевому слову "игры".

Экранные заставки

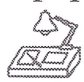


Экранные заставки позволяют увеличить срок службы монитора и защитить от посторонних глаз сведения, отображаемые на экране во время отсутствия владельца. Несколько экранных заставок поставляется вместе с Windows.

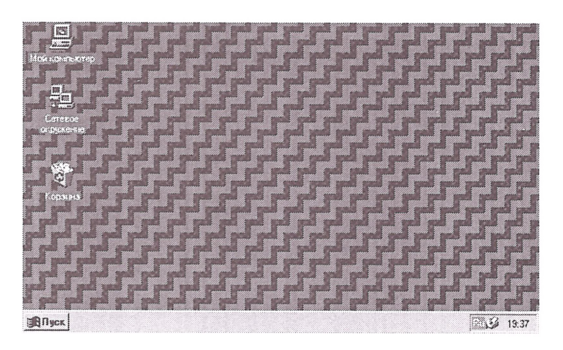


▲ Экранная заставка "В мире Windows"

Изменение оформления Windows



Для цветового оформления Windows можно выбрать одну из стандартных схем или создать свою собственную. Например, любой рисунок, в том числе и собственную фотографию, нетрудно использовать в качестве фона рабочего стола.



▲ Фоновый узор "Зигзаг"

См. также

Сведения об изменении оформления Windows можно найти в справочной системе по ключевым словам "параметры, параметры экрана, изменение", "экранные заставки", "фоновый узор, изображение" и "цвета".

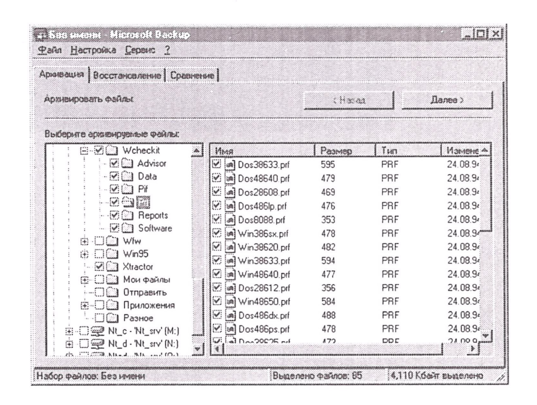
Обслуживание системы

Вместе с Windows поставляются различные программы, которые следует регулярно использовать для обслуживания жесткого диска. Эти программы можно найти в меню **Служебные программы**, которое находится в меню **Стандартные**.

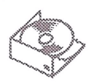
Архивация файлов (Backup)



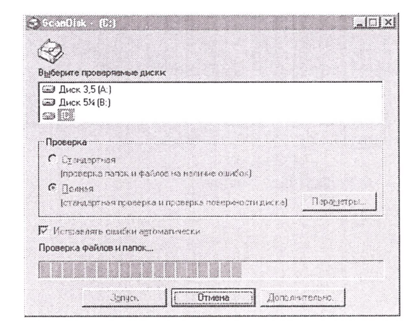
Регулярная архивация файлов позволит восстановить их содержимое в случае сбоя жесткого диска или ошибочного удаления данных.



Проверка диска (ScanDisk)



Программа проверки диска (ScanDisk) позволяет обнаружить ошибки в папках и файлах на жестком диске, а также проверить его физическую поверхность.



См. также

Более подробные сведения о программе Backup можно найти в справочной системе по ключевым словам "архивация файлов".

Более подробные сведения о программе ScanDisk можно найти в справочной системе по ключевым словам "ScanDisk, использование".

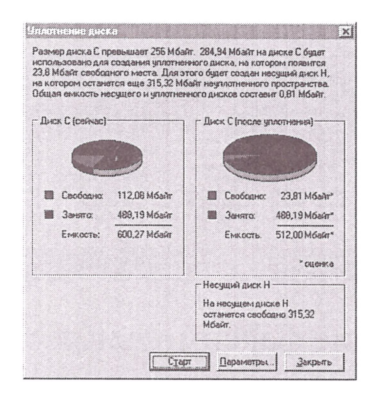
Оптимизация компьютера

Вместе с Windows поставляются различные программы, позволяющие повысить быстродействие компьютера. Эти программы можно найти в меню **Служебные программы**, которое находится в меню **Стандартные**.

Уплотнение диска (DriveSpace)



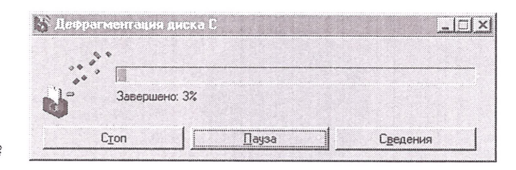
Увеличить объем жесткого или гибкого диска позволяет программа уплотнения диска (DriveSpace). Как правило, уплотнение увеличивает объем диска в полтора-два раза.



Дефрагментация диска (Defrag)



Спустя некоторое время большинство файлов разбивается на фрагменты, расположенные в разных областях жесткого диска. Это не нарушает целостность файлов, однако увеличивает время, необходимое для их чтения и записи. Для дефрагментации файлов и повышения быстродействия следует использовать программу дефрагментации диска (Defrag).



См. также

Более подробные сведения о программе DriveSpace можно найти в справочной системе по ключевым словам "уплотнение диска".

Более подробные сведения о программе Defrag можно найти в справочной системе по ключевым словам "дефрагментация жесткого диска".

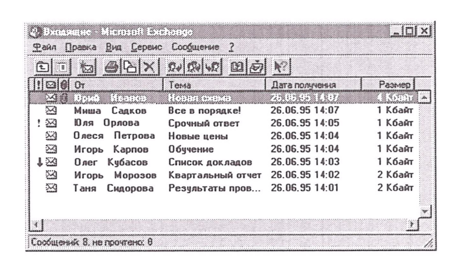
Общение с окружающим миром

Windows предоставляет пользователю несколько различных средств связи с коллегами, приятелями и остальным миром.

Обмен информацией по электронной почте



Microsoft Exchange является универсальным средством общения с окружающим миром, обеспечивающим одновременный доступ к электронной почте, факсимильным сообщениям и прочим средствам электронной связи. По желанию пользователя осуществляются сортировка и отбор сообщений, отображаемых в текущем окне.



Отправка и получение факсимильных сообщений



Microsoft Fax позволяет отправлять и получать факсимильные сообщения с помощью подключенного к компьютеру или сетевого факс-модема. Входящие факсимильные сообщения отображаются в папке “Входящие” Microsoft Exchange. В комплект Microsoft Fax входят редактор титульных страниц (и несколько их образцов) и программа просмотра нередактируемых факсимильных сообщений.



См. также

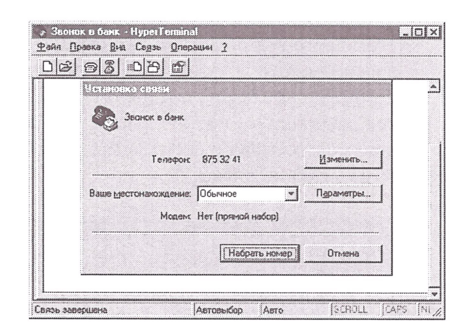
Более подробные сведения об использовании электронной почты можно найти в справочной системе по ключевым словам “Microsoft Exchange”.

Более подробные сведения о Microsoft Fax можно найти в справочной системе по ключевому слову “факс”.

Установка связи с другими компьютерами

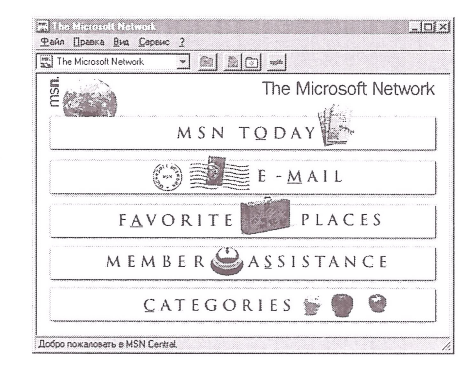


С помощью программы связи и модема можно установить связь с удаленным компьютером, работающим под управлением операционной системы, отличной от Windows. Таким образом легко связаться с различными электронными досками объявлений, сетями и интерактивными службами. Настройка модема и установка связи осуществляется автоматически.



Путешествие по миру электронной информации

Windows 95 обеспечивает доступ к новой электронной службе Microsoft Network. С ее помощью можно обмениваться сообщениями с людьми по всему миру, узнавать последнюю политическую, спортивную, финансовую и прочую информацию, получать ответы на технические вопросы, обращаться к библиотекам, содержащим тысячи полезных программ, подключаться к Internet и многое другое.



См. также

Более подробные сведения о программе связи можно найти в справочной системе по ключевым словам "программа связи".

Более подробные сведения о Microsoft Network можно найти в справочной системе по ключевым словам "Microsoft Network".

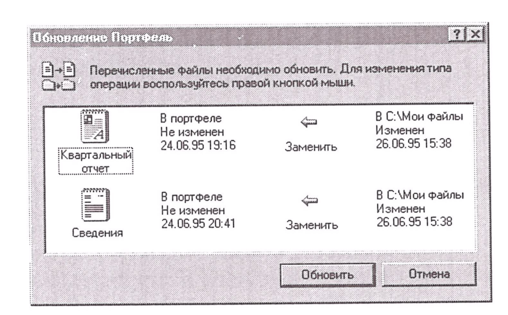
Дома и в пути

Вместе с Windows поставляются различные средства, которые существенно упрощают работу дома и в пути.

Синхронизация файлов на разных компьютерах

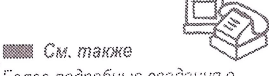


В последнее время все больше людей предпочитают работать дома или берут с собой в дорогу переносной компьютер. При этом часто возникает необходимость синхронизации различных версий одного документа. В Windows 95 эта задача решается с помощью портфеля, обеспечивающего синхронизацию документов, хранящихся на двух различных компьютерах. Для переноса документов можно соединить компьютеры кабелем или использовать гибкие диски.



Соединение двух компьютеров с помощью модема

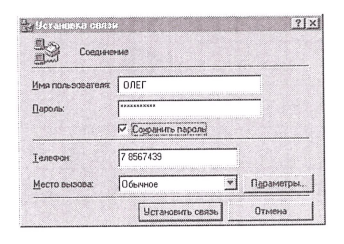
С помощью удаленного доступа к сети нетрудно использовать общие данные, находящиеся на другом компьютере, даже не подключаясь к сети. Например, установив связь со своим рабочим компьютером из дома, можно получить доступ ко всей сети. Более подробные сведения содержатся в разделе “Удаленный доступ к сети” в главе 3 “Работа в сети”.



См. также

Более подробные сведения о портфеле можно найти в справочной системе по ключевому слову “портфель”.

Сведения о соединении компьютеров с помощью кабелей можно найти в справочной системе по ключевым словам “прямое кабельное соединение”.



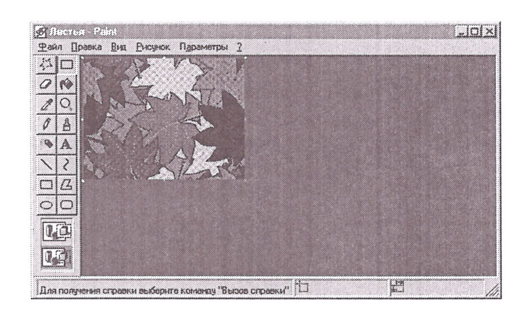
Другие программы

В этом разделе описаны два полезных приложения из состава Windows 95. Оба они находятся в меню **Стандартные**, для вывода которого следует выбрать команду **Программы** в главном меню. Более подробные сведения об этих программах можно найти в их справочных системах.

Графический редактор Paint



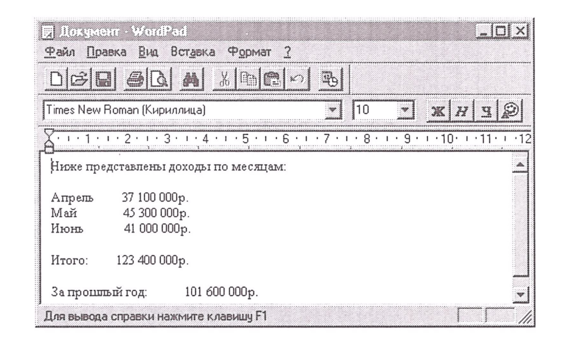
Графический редактор Paint предназначен для создания, изменения и просмотра рисунков, в том числе фотографий, снятых с помощью сканера. Полученные рисунки могут быть вставлены в другие документы, а также использованы в качестве фоновых рисунков и для любых других целей.



Текстовый редактор WordPad



В комплект поставки Windows включен новый текстовый редактор, который можно использовать для работы с небольшими документами. Он оснащен панелью инструментов, ускоряющей выполнение основных задач, и панелью форматирования, содержащей кнопки, предназначенные для быстрого оформления текста, и предоставляющей доступ к полному набору шрифтов, установленных в системе.



См. также

Более подробные сведения о графическом редакторе Paint содержатся в его справочной системе.

Более подробные сведения о текстовом редакторе WordPad содержатся в его справочной системе.

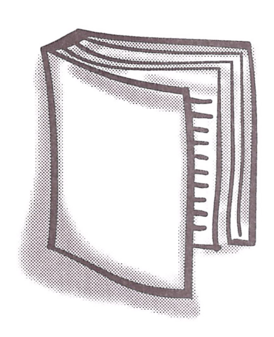
Если компонент Windows отсутствует

Может оказаться, что какой-либо из описанных в этой главе компонентов Windows на компьютере отсутствует. В большинстве случаев он может быть установлен с установочных дисков Windows. Сведения об установке отдельных компонентов Windows можно найти в справочной системе по ключевым словам “установка, компонентов Windows”.

Отсутствие компонента в окне диалога **Установка и удаление программ** может означать, что он включен только в версию Windows, поставляемую на компакт-диске. В таком случае компонент может быть получен с помощью сети CompuServe®, Microsoft Network, Microsoft Download Service или Internet.

Кроме того, можно заказать дополнительный набор дискет, содержащий данный компонент. Если операционная система Windows 95 была приобретена отдельно, для заказа дополнительного набора дискет достаточно отправить купон, вклеенный в эту книгу. Если же Windows входит в комплект поставки компьютера или титульная страница этой книги содержит надпись “Для распространения только совместно с новыми компьютерами”, обратитесь к изготовителю компьютера.

Приложения



Содержание

Иллюстрированный словарь

В данном разделе поясняются некоторые термины и основные действия, встречающиеся в Microsoft Windows 95 и документации по Windows.

Мышь

Чтобы выполнить какое-либо действие над объектом, находящимся на экране, с помощью мыши или другого указывающего устройства, следует установить указатель (*указать*) на этот объект, а затем нажать нужную кнопку мыши.

Примечание. В документации по Windows предполагается наличие у пользователя обычной мыши; если используется мышь для левши, следует изменить конфигурацию кнопок мыши с помощью панели управления. Сведения об изменении настройки мыши можно найти в справочной системе по ключевым словам “изменение, конфигурации кнопок мыши”. Если вместо мыши используется перо, нажатие кнопки мыши эквивалентно касанию планшета кончиком пера.

По мере перемещения мыши по плоской поверхности указатель перемещается по экрану. Если плоская поверхность кончилась, поднимите мышь и переместите ее подальше от края.

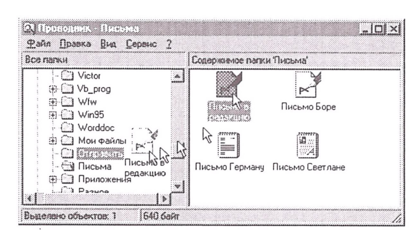
Чтобы *указать* на объект, следует перемещать мышь до тех пор, пока острие указателя не окажется поверх нужного элемента или области. Затем можно выполнить одно из следующих действий:

- нажать кнопку мыши;

Действие	Описание
	Нажать кнопку мыши: один раз нажать и отпустить левую кнопку мыши.
	Дважды нажать кнопку мыши: быстро дважды нажать и отпустить левую кнопку мыши.
	Нажать правую кнопку мыши: один раз нажать и отпустить правую кнопку мыши. На экране появится контекстное меню.

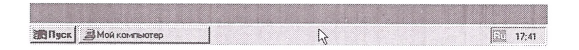
- перетащить объект.

  Чтобы переместить объект на другое место, следует указать на него, а затем нажать левую или правую кнопку мыши и, не отпуская ее, переместить указатель туда, куда следует переместить объект. После этого кнопку мыши надо отпустить. Кроме того, перетаскивание можно использовать для выделения текста или данных в окне. Более подробные сведения можно найти в справочной системе по ключевому слову “перетаскивание”.



Панель задач

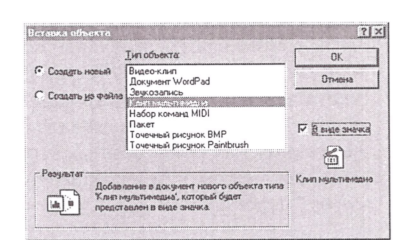
При первом запуске Windows панель задач, содержащая кнопку “Пуск”, расположена внизу экрана. Чтобы переместить панель задач к другому краю экрана, следует указать на пустую область на ней, а затем перетащить ее в нужное место.



Окна диалога

Окна диалога появляются на экране, когда от пользователя требуется ввести недостающие сведения или сделать выбор из нескольких параметров или *свойств*. Например, после выбора команды **Открыть**, предназначенной для открытия документа, на экране появится окно диалога, предоставляющее возможность указать нужный документ.

Еще один пример окна диалога приведен на следующем рисунке.



Ниже перечислены основные элементы окон диалога и окон свойств.

Выберите	Чтобы
	Раскрыть список. Затем укажите на нужный элемент списка и нажмите кнопку мыши.
	Выбрать один из нескольких возможных параметров. Точка внутри круга соответствует выбранному параметру.
	Выбрать одновременно несколько параметров. Галочка появляется при выборе параметра.

Изменение размеров окон

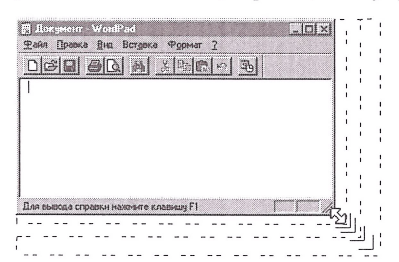
Для того чтобы разместить на экране одновременно несколько окон или ограничить объем данных, отображаемых в окне, можно изменить размеры или форму окна.

Существует два способа изменения размеров окна:

- нажмите одну из кнопок, расположенных в верхнем правом углу окна;

Нажмите	Чтобы
	Свернуть окно до кнопки на панели задач.
	Развернуть окно, т.е. увеличить его размеры так, чтобы оно заполнило весь рабочий стол.
	Восстановить исходные размеры окна. Эта кнопка появляется после развертывания окна.

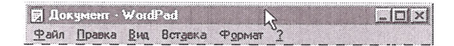
- установите указатель на границу окна. После того как вид указателя изменится, перетащите эту границу.



Перемещение окон

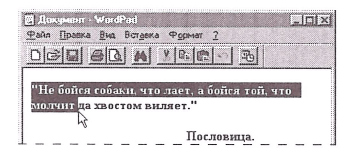
Для того чтобы разместить на экране одновременно несколько окон или сделать видимым объект, закрытый окном, можно переместить окно на другое место.

Чтобы переместить окно, следует перетащить его заголовок на нужное место.



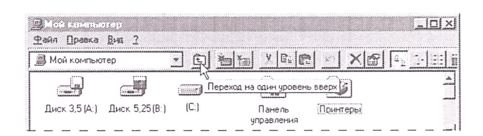
Выделение

Обычно изменение или оформление текста и других данных требует их предварительного выделения. Установите указатель в начало фрагмента, который следует выделить, а затем нажмите кнопку мыши и, не отпуская ее, переместите указатель в конец этого фрагмента, после чего отпустите кнопку мыши.



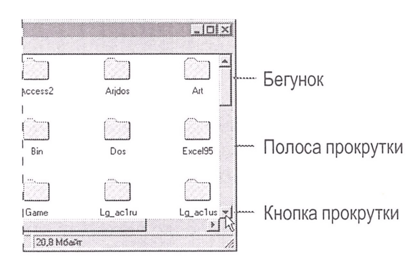
Панели инструментов

Панели инструментов используются во многих программах для ускорения и упрощения выполнения основных задач. Как правило, нажатие кнопки на панели инструментов эквивалентно выбору определенной команды меню. Чтобы определить назначение кнопки, следует установить на нее указатель и немного подождать. Спустя некоторое время на экране появится краткое описание этой кнопки.



Прокрутка

В нижнюю и/или правую части окна, которое недостаточно велико для отображения всех содержащихся в нем данных, автоматически добавляется полоса прокрутки. Для прокрутки изображения в текущем окне следует перетащить бегунок или воспользоваться кнопками прокрутки.



Использование клавиатуры

Ниже перечислены сочетания клавиш, которые можно использовать при работе с Windows.

Общие для всех приложений Windows

Чтобы	Нажмите
Получить сведения о выделенном элементе окна диалога	F1
Завершить программу	ALT+F4
Вывести контекстное меню для выделенного элемента	SHIFT+F10
Вывести главное меню	CTRL+ESC
Вернуться в предыдущее окно. Чтобы перейти в любое другое окно, нужное число раз нажмите клавишу TAB при нажатой клавише ALT.	ALT+TAB
Удалить данные в буфер (вырезать)	CTRL+X
Скопировать данные в буфер	CTRL+C
Вставить данные из буфера	CTRL+V
Удалить данные	DEL
Отменить последнее действие	CTRL+Z
Отменить автовоспроизведение при вставке компакт-диска	SHIFT (при вставке компакт-диска)

Рабочий стол, “Мой компьютер” и проводник Windows

После выделения элемента можно использовать следующие сочетания клавиш:

Чтобы	Нажмите
Переименовать элемент	F2
Найти папку или файл	F3
Удалить элемент без занесения в корзину	SHIFT+DEL
Просмотреть свойства элемента	ALT+ENTER или ALT + двойное нажатие кнопки мыши
Скопировать файл	CTRL (и перетащите файл)
Создать ярлык	CTRL+SHIFT (и перетащите файл)

“Мой компьютер” и проводник Windows

Чтобы	Нажмите
Выделить все	CTRL+A
Обновить данные в окне	F5
Перейти в папку, находящуюся на один уровень выше	BACKSPACE
Закрыть текущую папку и все содержащие ее папки	SHIFT (одновременно с кнопкой закрытия окна)
Перейти из одной области окна в другую	F6

Проводник Windows

Чтобы	Нажмите
Перейти к указанной папке	CTRL+G
Перейти из одной области окна в другую	F6
Развернуть все папки, вложенные в выделенную папку	NUMLOCK + ЗВЕЗДОЧКА (* на цифровой клавиатуре)
Развернуть выделенную папку	NUMLOCK + ПЛЮС (+ на цифровой клавиатуре)
Свернуть выделенную папку	NUMLOCK + МИНУС (– на цифровой клавиатуре)
Развернуть выделенную папку, если она свернута; в противном случае выделить первую вложенную в нее папку	СТРЕЛКА ВПРАВО
Свернуть выделенную папку, если она развернута; в противном случае выделить папку, в которую она вложена	СТРЕЛКА ВЛЕВО

Окна свойств

Чтобы перейти	Нажмите
К следующему параметру	TAB
К предыдущему параметру	SHIFT+TAB
К следующей вкладке	CTRL+TAB
К предыдущей вкладке	CTRL+SHIFT+TAB

Окна диалога **Открытие файла** и **Сохранение файла**

Чтобы	**Нажмите**
Открыть список “Сохранить в” или “Папка”	F4
Обновить данные в окне	F5
Открыть папку, находящуюся на один уровень выше (если выделена папка)	BACKSPACE

Специальные возможности

Прежде чем использовать специальные возможности, необходимо их активизировать. Более подробные сведения можно найти в справочной системе по ключевым словам “специальные возможности, сочетания клавиш”.

Чтобы	**Нажмите**
Включить или отключить залипание клавиш	SHIFT 5 раз
Включить или отключить фильтрацию ввода	Правую клавишу SHIFT и не отпускайте ее в течение 8 секунд
Включить или отключить озвучивание переключения режимов	Клавишу NUMLOCK и не отпускайте ее в течение 5 секунд
Включить или отключить управление указателем с клавиатуры	Левые клавиши ALT и SHIFT + NUMLOCK
Включить или отключить высокую контрастность	Левые клавиши ALT и SHIFT + PRINT SCREEN

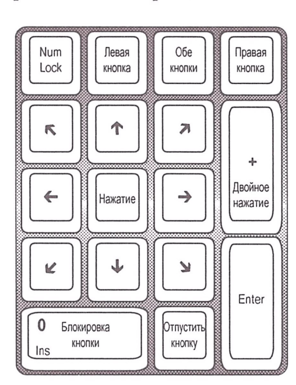
Специальные возможности

Корпорация Microsoft предпринимает определенные усилия для того, чтобы с ее программами могли работать любые пользователи. В этом разделе рассматриваются специальные возможности Windows, упрощающие ее использование людьми с нарушением слуха и двигательных функций.

Специальные возможности Windows

Windows обладает специальными возможностями, упрощающими использование компьютеров людьми с нарушением слуха и двигательных функций. Пользователь может изменить настройку экрана, мыши и клавиатуры, а также использовать звуковые сигналы для повышения эффективности работы с Windows.

Например, пользователи, которым трудно работать с мышью, могут управлять указателем с цифровой клавиатуры. На следующем рисунке показано, какие клавиши следует использовать при работе в этом режиме.





СОВЕТ
Если эти средства не установлены, установите их с помощью значка "Установка и удаление программ" на панели управления.

Для активизации специальных возможностей следует указать на значок "Специальные возможности" на панели управления и дважды нажать кнопку мыши. Полный список специальных возможностей можно найти в справочной системе по ключевым словам "специальные возможности".

Разрешение вопросов

В этом разделе рассматриваются некоторые вопросы, которые могут возникнуть при работе с Windows 95.

Использование справочной системы

Для получения рекомендаций по устранению возникших трудностей выберите раздел “Разрешение вопросов” в содержании справочной системы, а затем выполните соответствующие указания. Раздел “Разрешение вопросов” содержит ссылки на следующие разделы.

- Ошибки при печати
- Недостаточно места на диске
- Ошибки при запуске программ MS-DOS
- Ошибки при работе с модемом
- Ошибки при прямом соединении компьютеров
- Ошибки при запуске Windows
- Недостаточно памяти
- Конфликт между оборудованием
- Ошибки при удаленном доступе к сети
- Ошибки при работе в сети
- Ошибки при работе с платами PC (PCMCIA)

Запуск компьютера в режиме защиты от сбоев

Windows позволяет запустить компьютер, не загружая некоторые компоненты. Этот режим удобно использовать для определения компонентов, вызывающих сбой при запуске Windows.

Чтобы запустить компьютер в режиме защиты от сбоев:

1. Включите или перезагрузите компьютер. После запуска компьютера на экране появится сообщение

   ```
   Starting Windows 95...
   ```

2. Как только это сообщение появится на экране, нажмите и отпустите клавишу F8. На экране появится меню.
3. Введите номер нужного режима или выделите его с помощью клавиши СТРЕЛКА ВНИЗ, а затем нажмите клавишу ENTER.

В следующей таблице описаны все пункты меню, которое появляется при нажатии клавиши F8 во время загрузки.

Команда	**Назначение**
Normal	Запуск Windows в обычном режиме.
Logged (\BOOTLOG.TXT)	Запуск Windows в обычном режиме с созданием в корневом каталоге (папке самого верхнего уровня на диске C) текстового файла с именем Bootlog.txt, содержащего сведения о том, какие файлы были загружены успешно.
Safe mode	Запуск Windows в простейшей конфигурации. Некоторые компоненты системы будут работать не так, как обычно. После запуска Windows можно внести необходимые изменения и перезагрузить компьютер.
Safe mode with network support	Запуск Windows в простейшей конфигурации с поддержкой сети.
Step-by-step confirmation	Загрузка компьютера в пошаговом режиме. Пользователю предоставляется возможность выполнить или отменить каждый шаг загрузки. Чтобы выполнить текущую команду, нажмите клавишу ENTER, а чтобы отменить ее — клавишу ESC. Этот режим позволяет загрузить только нужные компоненты.
Command prompt only	Загрузка компьютера в обычном режиме без запуска интерфейса Windows. Чтобы запустить Windows, введите **win**.
Safe mode command prompt only	Загрузка компьютера в простейшей конфигурации без запуска интерфейса Windows.
Previous version of MS-DOS	Загрузка системы с помощью версии MS-DOS, которая была установлена на компьютере перед установкой Windows 95.

Восстановление системного реестра

Ниже описана процедура восстановления поврежденного системного реестра. Она заменяет неисправный системный реестр его предыдущей работающей копией.

Чтобы восстановить системный реестр:

1. Включите или перезагрузите компьютер. После запуска компьютера на экране появится сообщение

   ```
   Starting Windows 95...
   ```

2. Как только это сообщение появится на экране, нажмите и отпустите клавишу F8. На экране появится меню.

3. Выберите “Command prompt only”.

4. Перейдите в каталог Windows. Например, если каталогом Windows является C:\Windows, введите

   cd c:\windows

5. Введите следующие команды, нажимая клавишу ENTER после каждой из них. (Имена файлов System.da0 и User.da0 оканчиваются цифрой нуль.)

   attrib -h -r -s system.dat
   attrib -h -r -s system.da0
   attrib -h -r -s user.dat
   attrib -h -r -s user.da0

6. Если вы планируете обратиться за технической поддержкой, создайте файлы, на которые можно будет сослаться при разговоре.

   copy system.dat system.bak
   copy user.dat user.bak

7. После этого введите

   copy system.da0 system.dat
   copy user.da0 user.dat

8. Перезагрузите компьютер.

Работа с программами MS-DOS при наличии DriveSpace

Программа уплотнения диска DriveSpace может занимать память, необходимую для работы некоторых программ MS-DOS. Чтобы увеличить объем памяти, доступной программе, запустите компьютер в режиме “Step-by-step confirmation” и загрузите только устройства и файлы, необходимые для работы этой программы (в частности укажите, что не следует загружать DriveSpace).

Более подробные сведения можно найти в справочной системе по ключевым словам “программы MS-DOS, разрешение вопросов”.

Примечание. Программа и все файлы, необходимые для ее выполнения, должны находиться на неуплотненном диске. Отсутствие программы DriveSpace в памяти компьютера делает невозможным обращение к любым файлам, находящимся на уплотненном диске. При попытке доступа на экране появится сообщение о том, что файл поврежден или не найден. Чтобы узнать, какие файлы необходимы для работы программы, обратитесь к ее документации.

Дополнительные сведения

Если при запуске Windows 95 возникли какие-либо трудности, обратитесь к файлу Setup.txt, находящемуся в каталоге Windows. При возникновении других трудностей просмотрите файл Readme.txt, содержащий список других документов, в которых могут быть найдены нужные сведения.

Предметный указатель

A—Z

А

В

Г

Д

Ж

З

И

К

М

Н

О

П

Р

С

Т

У

Ф

Ц

Ч

Э

Я

Преобразовать оглавление в текст ; Ctrl + Shift + F9

TL - 10965

За технической поддержкой программного продукта обращайтесь к изготовителю компьютера (номер телефона указан в документации на компьютер).

Если на момент приобретения продукта к обложке руководства не был прикреплен сертификат подлинности\ или сертификат подлинности имеет признаки повреждения, продукт может оказаться подделкой. Чтобы проверить это, обратитесь в местное представительство Microsoft.

000-33533

